

VšĮ „Atviros Lietuvos fondas“ programos „Verta!“

Kvietimų gairės

Atnaujinta versija 2024 m. kovo 25 d.



Finansuojama
Europos Sąjungos

TURINYS

1. BENDROJI INFORMACIJA	3
1.1. EUROPOS KOMISIJOS PILIEČIŲ, LYGYBĖS, TEISIŲ IR VERTYBIŲ PROGRAMA	3
1.2. PROGRAMA „VERTA!“	4
2. PIRMAS KVIETIMAS DALYVAUTI REGIONINIŲ NVO GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE IR GAUTI FINANSAVIMĄ	5
2.1. TINKAMI PAREIŠKĖJAI	6
2.2. ATRANKOS PROCEDŪROS	6
2.3. ATRANKA DALYVAUTI 2023 M. gebėjimų stiprinimo PROGRAMOJE „NVO AKADEMIJA. SOCIALINIŲ LYDERIŲ PROGRAMA“	8
2.3.1. Atrankos anketos rengimas ir teikimas	8
2.3.2. Atrankos anketų administracinio tinkamumo vertinimas	9
2.3.3. Atrankos anketų kokybės vertinimas	11
2.3.4. Atrankos rezultatų paskelbimas	14
2.4. PROJEKTO PARAIŠKŲ KONKURSAS	14
2.4.1. Projekto paraiškos rengimas ir teikimas	14
2.4.2. Reikalavimai projekto paraiškai	15
2.4.3. Projekto paraiškų administracinio tinkamumo vertinimas	19
2.4.4. Projekto paraiškų kokybės vertinimas	19
2.4.5. Atrankos rezultatų paskelbimas ir projekto įgyvendinimo sutarties sudarymas	21
3. ANTRAS KVIETIMAS DALYVAUTI REGIONINIŲ NVO GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE IR GAUTI FINANSAVIMĄ	22
3.1. TINKAMI PAREIŠKĖJAI	22
3.2. ATRANKOS PROCEDŪROS	23
3.3. ATRANKA DALYVAUTI 2024 M. GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE „NVO AKADEMIJA. SOCIALINIŲ LYDERIŲ PROGRAMA“	24
3.3.1. Atrankos anketos rengimas ir teikimas	25
3.3.2. Atrankos anketų administracinio tinkamumo vertinimas	26
3.3.3. Atrankos anketų kokybės vertinimas	27
3.3.4. Atrankos rezultatų paskelbimas	29
3.4. PROJEKTO PARAIŠKŲ KONKURSAS	30
3.4.1. Projekto paraiškos rengimas ir teikimas	30
3.4.2. Reikalavimai projekto paraiškai	30
3.4.3. Projekto paraiškų administracinio tinkamumo vertinimas	35
3.4.4. Projekto paraiškų kokybės vertinimas	35
3.4.5. Atrankos rezultatų paskelbimas ir projekto įgyvendinimo sutarties sudarymas	37
4. REGIONINIŲ NVO PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGOS	38
5. INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ	40
6. APELIACIJŲ IR SKUNDŲ PATEIKIMAS IR SVARSTYMAS	41
7. PAREIŠKĖJŲ KONSULTAVIMAS	41

1. BENDROJI INFORMACIJA

VšĮ „Atviros Lietuvos fondas“ (ALF) kvietimų gairės (toliau – Gairės) nustato dalyvavimo ALF programos „Verta!“ kvietimuose sąlygas, paramos skyrimo, jos administravimo ir atsiskaitymo už gautą paramą tvarką.

Gairėse vartojamos šios sąvokos ir santrumpos:

- **ALF** – VšĮ „Atviros Lietuvos fondas“;
- **Atrankos anketa** – visuma dokumentų, teikiama siekiant dalyvauti programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“;
- **Atrankos komitetas** – ALF sudaryta ALF darbuotojų ir išorės ekspertų grupė, peržiūrinti atrankos anketų ir paraiškų atrankos rezultatus;
- **Apeliacija** – motyvuotas rašytinis kreipimasis į ALF, kuriame nurodoma, kad nesutinkama su ALF priimtu sprendimu dėl atrankos anketos ar projekto paraiškos administracinio tinkamumo įvertinimo;
- **EK** – Europos Komisija;
- **ES** – Europos Sąjunga;
- **NVO** – nevyriausybinė organizacija;
- **Paraiška** – visuma dokumentų, teikiamų siekiant gauti finansavimą projektui;
- **Pareiškėjas** – paraišką teikianti NVO;
- **Programa** – ALF įgyvendinama programą „Verta!“, kuria siekiama stiprinti Lietuvos NVO gebėjimus į savo veiklą geriau integruoti ir veiksmingiau skatinti ES vertybes – lygiateisiškumą, pilietinį ir demokratinį dalyvavimą bei solidarumą;
- **Projektas** – visuma veiklų ir veiksmų, kuriuos per numatytą laiką atlieka projekto vykdytojas, siekiant išspręsti projekte numatytus uždavinius ir įgyvendinti tikslus;
- **Projekto vykdytojas** – NVO, su kuriuo pasirašyta projekto įgyvendinimo sutartis;
- **Projekto įgyvendinimo sutartis** – dvišalė sutartis tarp projekto vykdytojo ir ALF;
- **Skundas** – motyvuotas rašytinis kreipimasis į ALF, kuriame nurodoma, kad nesutinkama su ALF priimtu sprendimu dėl atrankos anketos, paraiškos arba ataskaitos kokybės įvertinimo.

1.1. EUROPOS KOMISIJOS PILIEČIŲ, LYGYBĖS, TEISIŲ IR VERTYBIŲ PROGRAMA

ES tikslas – skatinti taiką ir žmonių gerovę. ES yra grindžiama pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, įskaitant lyčių lygybę, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms vertybėmis, taip pat mažumoms priklausančių žmonių teisėmis. Pilietinė visuomenė turi atlikti svarbų vaidmenį puoselėjant šias vertybes. NVO kartu su nepriklausomais teismais, žiniasklaida ir kitomis suinteresuotosiomis šalimis veikia kaip ES vertybių propaguotojos ir saugotojos, stebėdamos demokratinių vertybių puoselėjimą ES ir prisidedančios prie jų kontrolės. ES siekia sukurti palankią aplinką pilietinės visuomenės organizacijoms, kurios užsiima ES vertybių skatinimu ir apsauga visose valstybėse narėse.

Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programa siekiama apsaugoti ir skatinti ES sutartyse ir Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijoje įtvirtintas teises ir vertybes, remiant vietos, regioniniu, nacionaliniu ir tarpvalstybinio lygmenimis veikiančias NVO ir skatinant piliečių dalyvavimą ES demokratiname gyvenime.

Siekdama šių tikslų, EK paskelbė kvietimą teikti pasiūlymus dėl ES vertybių apsaugos ir skatinimo (CERV-2022-CITIZENS-VALUES). Jo tikslas – skirtingose ES šalyse atrinkti ir remti organizacijas, galinčias skaidriai bei efektyviai skirstyti paramą NVO ir stiprinti NVO pajėgumus bendrosioms ES vertybėms puoselėti pirmenybę teikiant šioms sritims:

- Didinti informuotumą apie teises ir vertybes teikiant paramą NVO;
- Stiprinti ES vertybių apsaugą ir skatinimą;
- Prisidėti prie demokratinių vertybių puoselėjimo, be kita ko, remiant dialogą, skaidrumą ir gerą valdymą.

ALF dalyvavo EK skelbtame kvietime su projektu EU VALUES LT (jo vertė 2,7 mln. Eur) ir kartu su penkiolika kitų organizacijų iš visos ES buvo atrinkta įgyvendinti projekte užsibrėžtus tikslus. Gavęs paramą projektui, 2023–2025 m. ALF įgyvendina programą „Verta!“.

1.2. PROGRAMA „VERTA!“

Programa „Verta!“ siekiama stiprinti Lietuvos NVO gebėjimus į savo veiklą geriau integruoti ir veiksmingiau skatinti ES vertybes – lygiateisiškumą, pilietinį ir demokratinį dalyvavimą bei solidarumą.

Programos „Verta!“ kryptys:

- NVO gebėjimų stiprinimas;
- Lygiateisiškumo ir solidarumo skatinimas;
- Pilietinio ir demokratinio dalyvavimo sąlygų gerinimas.

NVO gebėjimų stiprinimo kryptimi siekiama įgalinti NVO, kurios veikia viešojoje erdvėje visuomenės labai ir rūpinasi pažeidžiamų grupių gerove bei demokratijos ir teisės viršenybės principo įgyvendinimu. Pagal programos kryptį yra numatytos šios priemonės – „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, teminiai mokymai ir seminarai, mokomasis vizitas ES institucijose, tarp organizacinė mentorystė. Taip pat bus kreipiamas dėmesys į kiekvienos NVO individualius gebėjimo stiprinimo poreikius ir sukuriama galimybė juos atliepti.

Lygiateisiškumo ir solidarumo skatinimo krypties tikslas – didinti įtrauktį, įgalinti pažeidžiamas grupes ir NVO, kurios joms atstovauja ir gina jų interesus, teikti naujas ar patobulintas paslaugas, taip pat didinti visuomenės informuotumą apie lygiateisiškumo ir solidarumo svarbą. Programoje kviečiamos dalyvauti NVO, kurios vykdo veiklas, įgalinančias pažeidžiamas grupes ir užtikrinančias jų dalyvavimą sprendimų priėmimo procesuose, ir dirba su bendruomenėmis siekdamas įtvirtinti lygiateisiškumo ir solidarumo principą Lietuvoje.

Programos tikslinės grupės yra pažeidžiamos grupės, kurios patiria socialinę atskirtį, skurdą, gali būti diskriminuojamos, susiduria su įvairiais sunkumais įsidarbinant ar kreipiantis socialinės pagalbos; taip pat asmenys, patiriantys smurtą; etninių mažumų atstovai; migrantai; pabėgėliai; lesbietės, gėjai, biseksualūs ir transseksualūs žmonės (LGBT+); neįgalieji; benamiai; nuo tam tikrų medžiagų vartojimo priklausomi asmenys; izoliuoti pagyvenę asmenys; socialinės rizikos aplinkoje augantys vaikai; iš įkalinimo įstaigų grįžę asmenys ir pan.

Pilietinio ir demokratinio dalyvavimo sąlygų gerinimo krypties tikslas – pagerinti demokratinį valdymą, užtikrinti viešųjų institucijų skaidrumą ir atskaitomybę. Programoje dalyvauti kviečiamos NVO, kurios per veiklas įgalina piliečius dalyvauti viešosios politikos sprendimų priėmimo procesuose, vykdo valdžios institucijų priežiūrą ir advokaciją, kartu įtraukdamos tikslinę grupę, informuodamos visuomenę.

Atsižvelgiant į gana skirtingus Lietuvos NVO gebėjimus ir į skirtingą veiklos apimtį, buvo nustatytos dvi pagrindinės tikslinės grupės: 1) regioninės NVO ir 2) nacionalinės advokacijos NVO.

Programoje „Verta!“ numatoma:

1. Stiprinti ne mažiau kaip 30 nacionalinių advokacijos NVO pajėgumus;
2. Teikti finansinę paramą ne mažiau kaip 8 nacionalinės advokacijos NVO. Šiam uždaviniui įgyvendinti kvietimą numatoma skelbti 2024 m.;
3. Stiprinti ne mažiau kaip 190 regioninių NVO pajėgumus;
4. Teikti finansinę paramą ne mažiau kaip 34 regioninėms NVO;
5. Stiprinti nacionalinių ir regioninių NVO tinklų kūrimą;
6. Didinti visuomenės informuotumą ir paramą ES vertybėms.

Planuojama, kad programos „Verta!“ veiklose numatytos įgalinimo priemonės ar paramos paslaugos pasieks ne mažiau kaip 500 pažeidžiamų asmenų; ne mažiau kaip 2 500 žmonių bus informuojami arba mokomi apie ES vertybes; NVO veikloje

tiesiogiai dalyvaus ne mažiau kaip 1 000 žmonių ir NVO. NVO, vykdydamos advokacinę veiklą, darys teigiamą įtaką ne mažiau kaip 10 politikos aktų, teisiniam reglamentavimui ir viešiesiems sprendimams, susijusiems su ES vertybėmis.

2023–2025 m. numatoma stiprinti regioninių NVO gebėjimus, joms dalyvaujant gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, taip pat įgalinant nacionalines advokacijos NVO dalytis žiniomis ir geriausia patirtimi su regioninėmis NVO.

Ilgalaikė gebėjimų stiprinimo programa „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ regioninėms NVO prasidėjo 2023 m. ir bus vykdoma iki programos pabaigos, 2025 m., trimis etapais:

1. Dviejuose kvietimuose 2023 m. regioninės NVO bus atrinktos dalyvauti gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ (ne mažiau kaip 50 NVO). Akademiją baigusios NVO bus kviečiamos teikti paraišką gauti finansavimą projektui. Numatoma finansuoti 34 regioninių NVO projektus, kuriais siekiama įgalinti regionines NVO skatinti ir saugoti ES vertybes. Projektų paraiškas galės teikti tik 2023 ir 2024 m. gebėjimų stiprinimo programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ dalyviai.

2. 2025 m. regioninės NVO bus atrinktos dalyvauti gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ (ne mažiau kaip 20 NVO).

2023–2025 m. nacionalinėms advokacijos NVO bus organizuojami mokymai, seminarai ir pažintiniai vizitai, siekiant sustiprinti jų advokacijos pajėgumus. Paramą gavusios nacionalinės advokacijos NVO įsipareigos stiprinti regionines NVO keisdamosi su jomis žiniomis ir patirtimi.

2. PIRMAS KVIETIMAS DALYVAUTI REGIONINIŲ NVO GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE IR GAUTI FINANSAVIMĄ

[ATRANKA DALYVAUTI 2023 M. GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE „NVO AKADEMIJA. SOCIALINIŲ LYDERIŲ PROGRAMA“.](#)
Atrankos anketų pateikimo terminas – iki 2023 m. gegužės 2 d., 23.59 val. (Lietuvos laiku)

[PROJEKTO PARAIŠKŲ KONKURSAS.](#) Paraiškų pateikimo terminas – iki 2024 m. balandžio 30 d., 23.59 val. (Lietuvos laiku)

Pagrindinis šio kvietimo tikslas – stiprinti ir remti regionines NVO įgalinant jas skatinti bei saugoti ES vertybes, pagerinti veiklos procesus, atskaitomybę savo tikslinėms grupėms ir (arba) tvarumą.

Numatomos tokios priemonės:

- ne mažiau kaip **25** regioninių NVO pirmiausia bus atrinktos gebėjimų stiprinimo veiklai – 2023 m. programai „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“;
- baigusios akademiją 2024 metais, NVO bus kviečiamos teikti projektų paraiškas. Numatoma, kad paramą gaus ne mažiau kaip **17** NVO.

Numatomi tokie šio kvietimo pasiekimai:

- Tiesiogiai NVO veikloje dalyvaujančių asmenų (darbuotojų arba savanorių) skaičius – 80 asmenų;
- NVO, parengusių strateginius planus su integruotomis bendromis ES vertybėmis, skaičius – 17 NVO;
- NVO, deklaravusių aktyvesnį dalyvavimą įvairaus lygio politikos ir sprendimų priėmimo procesuose, skaičius – 2 NVO;
- Bendras ES vertybes propaguojančių projektų skaičius – 17 projektų;
- Pažeidžiamoms grupėms priklausančių asmenų, pasinaudojusių naujomis arba patobulintomis paslaugomis ar įgalinimo priemonėmis, skaičius – 175 asmenų;
- Apie ES vertybes (lygiateisiškumą ir solidarumą, pilietinį ir demokratinį dalyvavimą) tiesiogiai informuotų arba mokymuose dalyvavusių asmenų skaičius – 1 020 asmenų;
- Tiesiogiai NVO veikloje dalyvaujančių asmenų skaičius – 300 asmenų.

2.1. TINKAMI PAREIŠKĖJAI

Tinkami pareiškėjai yra Lietuvos Respublikoje įsteigtos NVO. Tinkami pareiškėjai turi atitikti visus toliau išvardytus reikalavimus:

Tinkami pareiškėjai turi atitikti visus toliau išvardintus reikalavimus:

1. Pareiškėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje ne mažiau kaip vienus metus, t. y. ne vėliau kaip 2022 m. vasario 28 d.
2. Pareiškėjas veikia Lietuvos Respublikoje.
3. Pareiškėjas atitinka Nevyriausybių organizacijų plėtros įstatymo 2.3 straipsnyje nustatytus reikalavimus.
4. Pareiškėjas yra įsiregistravęs kaip NVO Juridinių asmenų registre (NVO žyma) iki paraiškos pateikimo dienos .
5. Pareiškėjas yra nepriklausomas nuo politinių partijų ir verslo organizacijų.
6. Pareiškėjo veikla neprieštarauja ES vertybėms ir aktyviai prisideda (arba siekia prisidėti) prie šių ES vertybių skatinimo: lygiateisiškumo užtikrinimo, solidarumo skatinimo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo sąlygų gerinimo.
7. Paskutinių ketverių metų (2019, 2020, 2021 ir 2022 m.) arba nuo veiklos pradžios pareiškėjo vidutinė metinė apyvarta buvo ne didesnė nei 50 000 Eur.
8. Pareiškėjas VĮ „Registruų centras“ yra pateikęs 2020 ir 2021 m. arba tik 2021 m., jei Pareiškėjas veiklą pradėjo 2021–2022 m., finansines ir veiklos ataskaitas.
9. ALF nėra pareiškėjo dalininkas.

Tikėjimu grindžiamos organizacijos yra tinkamos tik tuo atveju, jei atitinka aukščiau įvardytus principus ir jei finansuojamomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai nepropaguojamos religinės doktrinos.

Visi pareiškėjai turi laikytis bei dalyvavimo programoje metu turi atitikti šiuos principus: pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant teises mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą).

Bet kuriuo metu paaiškėjus, kad atrankos anketa ar projekto paraiška šių principų neatitinka arba pareiškėjas jų nesilaiko projekto įgyvendinimo laikotarpiu, atrankos anketa ar paraiška gali būti atmestos arba finansavimas nutraukiamas, o lėšos susigrąžinamos.

2.2. ATRANKOS PROCEDŪROS

Regioninėms NVO norinčioms dalyvauti 2023 m. gebėjimų stiprinimo programoje, o pabaigus ją teikti paraišką paramai gauti, numatomas pakopinis atrankos procesas:

- 1) skelbiamas atviras kvietimas pateikti atrankos anketas dalyvavimui 2023 m. gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“;
- 2) įvertinus gautas atrankos anketas ne mažiau kaip 25 atrinktų NVO komandų dalyvauja 2023 m. gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“;
- 3) 2023 m. gebėjimų stiprinimo programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ baigusios NVO kviečiamos teikti projektų paraiškas. Konkurse gali dalyvauti tik baigusieji 2023 m. „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“;
- 4) įvertinus projektų paraiškas ne mažiau kaip 17 NVO skiriama parama projektų įgyvendinimui.

Atrankos schema:



2.3. ATRANKA DALYVAUTI 2023 M. GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE „NVO AKADEMIJA. SOCIALINIŲ LYDERIŲ PROGRAMA“

NVO akademija yra vienintelė ilgalaikė gebėjimų stiprinimo programa Lietuvoje, skirta NVO komandoms ugdytis reikiamas kompetencijas tvariai veiklai. Pagal programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ siūlomas ilgalaikis mokymosi procesas. Jo tikslas – suteikti galimybę dalyviui tapti pokyčio agentu savo organizacijoje ir bendruomenėje, o organizacijoms vykdyti savo misijas ir tapti svarbiais vietos lygmens viešosios politikos sprendimų priėmimo procesų partneriais.

Programa „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ apima visų būtiniausių organizacijos sričių – organizacijos strateginis planavimas, finansinis raštingumas ir stabilumas, komunikacija, narių (darbuotojų) išlaikymas ir bendruomenės telkimas – stiprinimą per žinių suteikimą, gebėjimų stiprinimą ir nuostatų keitimą. Užsiėmimai orientuoti į konkrečių, organizacijoje egzistuojančių iššūkių sprendimų paiešką, sukuriant saugią erdvę išbandyti ir konsultuotis. Be to, programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ metu organizacijos turės galimybę išplėsti savo žinias apie lygiateisiškumą, pilietinį ir demokratinį dalyvavimą bei solidarumą ir jas taikyti organizacijos kasdienėse veiklose.

Į 2023 m. ilgalaikę mokymosi programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ pagal galutinį reitingo sąrašą kviečiamos 25 NVO komandos. Organizacijos komandą sudaro 2 organizacijos nariai – savanoriai ir (ar) darbuotojai, iš kurių bent vienas užima vadovaujančias pareigas organizacijoje. Atrinktos organizacijos bus paskirstytos į 4 grupes, po 12–13 organizacijų. Ilgalaikės gebėjimų stiprinimo programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ trukmė 6 mėn., per kuriuos dalyviai mokysis šešis modulius:

1. Organizacijos strateginis planavimas ir valdymas;
2. Organizacijos finansinis raštingumas ir lėšų pritraukimas;
3. Projektinis mąstymas;
4. Savanorystė ir bendruomenės sutelktumas;
5. Komunikacija;
6. ES vertybės ir jų taikymas organizacijos veikloje.

Dalyvaudamos gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, organizacijų komandos pasirengs šiuos dokumentus:

1. Organizacijos strategija ir 2024 m. veiklos planas;
2. Organizacijos finansinis planas;
3. Komunikacijos planas.

Organizacijos, parengusios pirmiau išvardytus dokumentus ir dalyvavusios bent 80 proc. užsiėmimų, bus įvertintos gebėjimų stiprinimo programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ baigimo diplomais ir kviečiamos teikti paraiškas finansuoti organizacijos veiklą 2024 m.

2.3.1. ATRANKOS ANKETOS RENGIMAS IR TEIKIMAS

Siekdami dalyvauti 2023 m. programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, pareiškėjai turi užpildyti nustatytos formos atrankos anketą, vadovaudamiesi atrankos anketos formoje pateiktomis instrukcijomis. Atrankos anketa teikiama kvietime ir Gairėse nustatyta tvarka ir terminais. NVO gali pateikti vieną atrankos anketą.

Atrankos anketą sudaro:

- Užpildyta ir el. sertifikuotu parašu pasirašyta atrankos anketa *.pdf* formatu;
- Užpildyta atrankos anketa *Word* formatu.

Kartu su atrankos anketa teikiami tokie papildomi dokumentai:

- El. sertifikuotu parašu pasirašyta Pareiškėjo deklaracija *.pdf* formatu (**privaloma**);
- 2020 ir (arba) 2021 m. finansinės ir veiklos ataskaitos, pateiktos VĮ „Registru centras“ (**privaloma**);

- Pareiškėjo organizacijos strategija (bent trejų metų organizacijos veiklos strategija, sukurta ne vėliau kaip 2021 m.) ir (arba) 2023 m. veiklos planas .pdf formatu **(jei yra)**;
- El. sertifikuotu parašu pasirašytos nustatytos formos partnerių rekomendacijos .pdf formatu **(jei yra)**;
- Įgaliojimas pasirašyti atrankos anketą (jei pasirašo ne organizacijos vadovas) arba pasirašyta el. sertifikuotu parašu, arba pasirašyta, antspauduota (jei taikytina), skenuota kopija.

Atrankos anketos kartu su papildomais dokumentais teikiamos tik el. formatu ir siunčiamos el. paštu projektai@olf.lt (šis el. paštas skirtas tik teikiamoms paraiškoms gauti, todėl nebus tikrinamas prieš paraiškų pateikimo terminą). Daugiau informacijos apie kvietimą teikiama el. paštu: info@olf.lt.

Atrankos anketos ir būtini priedai turi būti atsiųsti **vienu** el. laišku iki 2023 m. gegužės 2 d. 23.59 val. Lietuvos laiku. Atrankos anketos, gautos pasibaigus šiam terminui, bus atmestos. El. laiško su užpildyta atrankos anketa ir kitais būtiniais priedais gavimo data ir laikas bus nustatomi remiantis ALF serverio įrašais, neatsižvelgiant į el. laiško išsiuntimo datą bei laiką ir į siunčiančiojo serverio užfiksuotą išsiuntimo datą ir laiką. ALF neprisiima atsakomybės už jokiais el. paštu pavėluotai gautas atrankos anketas (pvz., dėl siunčiamų didelės apimties priedų ir serverio apkrovos ar tinklo trikdžių ir pan.). Todėl pareiškėjams rekomenduojama neatidėti atrankos anketos teikimo iki paskutinės dienos.

Pareiškėjams išsiunčiamas automatinis pranešimas, patvirtinantis el. laiško gavimą. Jeigu, praėjus 2 val. po paraiškos išsiuntimo, šis patvirtinimas dar nėra gautas (nei į pagrindinę, nei į nepageidaujamų el. laiškų dėžutę), pareiškėjas gali kreiptis į ALF el. paštu info@olf.lt. Kitu el. pašto adresu ar kitokia forma ar būdu (pvz., faksu, įprastiniu paštu, pristatytos į biurą ir t. t.) pateiktos atrankos anketos bus atmestos.

2.3.2. ATRANKOS ANKETŲ ADMINISTRACINIO TINKAMUMO VERTINIMAS

Gautos atrankos anketos teikiamos administracinio tinkamumo vertinimui, kuris atliekamas vadovaujantis anketoje ir Pareiškėjo deklaracijoje pateikta informacija. Šis vertinimas atliekamas pagal žemiau lentelėje nurodytus kriterijus.

Atrankos anketų administracinio tinkamumo vertinimo lentelė

Administracinio tinkamumo kriterijus	Kriterijaus įvertinimas: Taip / ne / Netaikoma
<i>1. Jeigu atrankos anketa neatitinka nors vieno žemiau išvardintų kriterijų, ji automatiškai atmetama</i>	
1.1. Atrankos anketa užpildyta lietuvių kalba ir pasirašyta elektroniniu sertifikuotu parašu	
1.2. Atrankos anketa pateikta nurodytu el. pašto adresu per nurodytą terminą	
1.3. Pareiškėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje ne mažiau kaip vienerius metus, tai yra ne vėliau kaip 2022 m. vasario 28 d.	
1.4. Pareiškėjas veikia Lietuvos Respublikoje	
1.5. Pareiškėjas atitinka Nevyriausybių organizacijų plėtros įstatymo 2.3 straipsnyje nustatytus reikalavimus	
1.6. Pareiškėjas yra įsiregistravęs kaip NVO Juridinių asmenų registre (NVO žyma) iki atrankos anketos pateikimo dienos	
1.7. ALF nėra Pareiškėjo dalininkas	
1.8. Pareiškėjas yra nepriklausomas nuo politinių partijų ir verslo organizacijų.	
1.9. Paskutinių ketverių metų (2019, 2020, 2021 ir 2022 m.) arba nuo veiklos pradžios pareiškėjo vidutinė metinė apyvarta buvo ne didesnė kaip 50 000 Eur	
1.10. Pareiškėjas VĮ „Registru centras“ yra pateikęs finansinės ir veiklos ataskaitas už 2020 ir 2021 metus, arba tik už 2021 metus, jei Pareiškėjas veiklą pradėjo 2021-2022 metais	
1.11. Atrankos anketa yra paskutinė pagal pateikimo datą ir laiką paraiška, kurią pateikia tas pats pareiškėjas	
<i>2. Jeigu reikia, pareiškėjas gali būti paprašytas pateikti trūkstamą informaciją žemiau išvardintiems kriterijams pagrįsti</i>	
2.1. Kartu su atrankos anketa pateikti visi reikalingi priedai ir dokumentai nurodytu formatu	
2.2. Atrankos anketą sertifikuotu el. parašu pasirašė NVO vadovas arba kitas įgaliotas asmuo (šiuo atveju pridedamas įgaliojimą patvirtinantis dokumentas)	
2.3. Pateikta sertifikuotu el. parašu pasirašyta Pareiškėjo deklaracija	

Trūkstant tam tikrų dokumentų ar informacijos, kuri gali būti papildyta pagal 1 lentelės 2 punkto kriterijus, pareiškėjų prašoma pateikti per 3 (tris) darbo dienas. Prašymas pateikti trūkstamus dokumentus ar informaciją siunčiamas atrankos anketoje nurodytu kontaktinio asmens el. pašto adresu. Nustatytu laiku nepateikus prašomų dokumentų ir (ar) informacijos, laikoma, kad atrankos anketa atitinkamo kriterijaus netenkina.

Jeigu atrankos anketa netenkina bent vieno iš administracinio tinkamumo kriterijaus, ji yra atmetama kaip netinkama ir toliau nevertinama. Visus administracinio tinkamumo kriterijus atitinkančios atrankos anketos teikiamos kokybės vertinimui.

Apie administracinio tinkamumo vertinimo rezultatus pareiškėjai informuojami kontaktinio asmens el. pašto adresu. Pareiškėjai, kurių atrankos anketos įvertintos kaip netinkamos, el. pašto adresu info@olf.lt per 5 (penkias) darbo dienas gali pateikti apeliaciją dėl administracinio tinkamumo vertinimo. Apeliacijos, pateiktos po šio termino, nesvarstomos. Apeliacijos nagrinėjamos Apeliaciniame komitete, kurio sprendimas yra galutinis (plačiau žr. 6 skirsinį).

2.3.3. ATRANKOS ANKETŲ KOKYBĖS VERTINIMAS

Atrankos anketų kokybės vertinimas susidės iš šių etapų:

1. Ekspertinis vertinimas;
2. Atrankos pokalbis;
3. Atrankos anketų svarstymas Atrankos komitete ir laimėtojų nustatymas.

Ekspertinis vertinimas

Ekspertinio vertinimo metu du nešališki ekspertai (vertintojai) nepriklausomai vienas nuo kito vertina visų administracinės atitikties kriterijus atitinkančių atrankos anketų kokybę. Vertinimas atliekamas skiriant balus pagal 2 lentelėje nurodytus kriterijus.

2 lentelė. Atrankos anketos dalyvauti 2023 m. programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, kokybės vertinimo kriterijai

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus aprašas	Įvertis (balais)
1. Kriterijų grupė (vertinama suteikiant balą nurodytame intervale)			
1.1.	Pareiškėjo motyvacija	Vertinama: <ul style="list-style-type: none"> • kiek pareiškėjo atstovai motyvuoti dalyvauti programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ ir prisidėti prie šio kvietimo tikslų • kiek programa „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ atitinka pareiškėjų poreikius. 	0–40 (minimalus balas – 20). Jei pareiškėjo motyvacija nepakankama (vertinama mažiau nei 20 balų), atrankos anketą siūloma atmesti.
1.2.	NVO veiklos atitiktis lygiateisiškumo ir solidarumo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo vertybėms	Vertinama, kiek pareiškėjo veikla neprieštaruja lygiateisiškumo, ir solidarumo bei demokratinio dalyvavimo vertybėms ir aktyviai prisideda (arba siekia prisidėti) prie šių vertybių propagavimo.	0-10 (minimalus balas – 1) Jei Pareiškėjo veikla neatitinka lygybės ir solidarumo bei demokratinio dalyvavimo vertybių (vertinama mažiau nei 1 balas), atrankos anketą siūloma atmesti.
1.3.	Pareiškėjo tikslinė auditorija ir jos apimtis	Vertinama: <ul style="list-style-type: none"> • ar pareiškėjo veiklos yra orientuotos į atrankos anketoje įvardytą pareiškėjo veiklos auditoriją; • kokią auditorijos dalį pasiekia pareiškėjo veiklos; • pareiškėjo įvardytos tikslinės auditorijos atitiktis programos tikslinei auditorijai (plačiau žr. Gairių 1.2 skirsnį) 	0-20
1.4.	Veiklų plano informatyvumas	Vertinama, kiek pareiškėjo strategijoje ir (arba) 2023 m. veiklos plane (jei yra) nustatyti aiškūs ir išmatuojami tikslai, rodikliai ir rezultatai.	0-10
1.5.	Pareiškėjo komandos pajėgumas	Vertinama organizacijos komandos galimybės įsipareigoti ilgalaikiem mokymuisi.	0-10
2. Kriterijų grupė - papildomi balai, kurie suteikiami jei pareiškėjas atitinka nustatytus kriterijus			
2.1.	Pareiškėjo veikla nutolusiuose Lietuvos regionuose	Pareiškėjas veikia Alytaus, Marijampolės, Klaipėdos, Tauragės, Telšių, Šiaulių, Panevėžio ar Utenos apskrityse.	6
2.2.	Pareiškėjo veiklos planavimas	Pareiškėjas turi bent trejų metų veiklos strategiją, sukurtą ne vėliau kaip 2021 m.	2
2.3.	Partnerių rekomendacijos	Pareiškėjas pateikė mažiausiai 2 nustatytos formos partnerių rekomendacijas.	2
Iš viso			0-100 (minimalus balas – 60)

Vertindami atrankos anketas pagal pirmą kriterijų grupę, ekspertai atrankos anketai skiria balus nurodytame intervale. Ekspertai gali skirti papildomų balų pagal antrą kriterijų grupę, jei pareiškėjas atitinka nustatytus kriterijus. Bendras balų skaičius nustatomas susumavus pirmos ir antros kriterijų grupių balus. Jeigu dviejų ekspertų skirti balai skiriasi daugiau nei 30 proc., atrankos anketą vertina trečias ekspertas.

Baigę atrankos anketas vertinti individualiai, abu ekspertai, apsvarstę atrankos anketą, nustato galutinius balus pagal kiekvieną kokybės vertinimo kriterijų ir parengia bendrą vertinimo išvadą. Jei atrankos anketą vertino trys ekspertai, galutinius balus nustato tik tie du ekspertai, kurių vertinimai (skaitinė išraiška balais) skiriasi mažiausiai. 1.1 ir 1.2 kriterijų nustatyti minimalūs balai – jų nesurinkusias atrankos anketas bendroje vertinimo išvadoje ekspertai siūlo atmesti.

Ekspertas gali rekomenduoti atrankos anketą atmesti tuo atveju, jei pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma atrankos anketoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytais veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną. Jei abu atrankos anketą vertinę ekspertai rekomenduoja atrankos anketą atmesti pagal šiuos kriterijus, ji atmetama ir toliau nevertinama. Jei atrankos anketą atmesti rekomenduoja tik vienas iš vertinusių ekspertų, atrankos anketą nepriklausomai vertina trečias ekspertas, kurio vertinimas yra galutinis.

Įvertinus visų atrankos anketų kokybę, ALF, remdamasis galutinėse vertinimo išvadose nurodytais balais, parengia atrankos anketų sąrašą pradedant daugiausia balų surinkusia ir baigiant mažiausiai balų surinkusia anketa (atrankos anketų reitingą).

Jeigu dvi atrankos anketos surinko vienodą balų sumą, aukštesnė vieta sąrašė suteikiama atrankos anketai, kuri surinko daugiau balų pagal 1.1 ir 1.2 kriterijus. Jei ir balų skaičius pagal 1.1 ir 1.2 kriterijus vienodas, aukštesnė vieta reitinge skiriama pagal laiką anksčiau pateiktai atrankos anketai.

Į atrankos anketų reitingą netraukiamos ir tolesniam vertinimui neteikiamos atrankos anketos, nesurinkusios minimalių balų pagal 1.1 ir 1.2 kriterijus, nesurinkusios bendro minimalaus balų skaičiaus (60 balų) ir tos atrankos anketos, kurias bent du ekspertai iš trijų rekomenduoja atmesti (žr. pirmiau).

Atrankos pokalbis

Iki 70 (septyniasdešimties) pirmųjų reitingo pareiškėjų kviečiami į atrankos pokalbį, kurio tikslas – papildomai įvertinti pareiškėjo motyvus ir galimybes dalyvauti programoje, atitiktį ES vertybėms bei tikslinę auditoriją. Atrankos pokalbyje su pareiškėjo atstovais dalyvauja ALF darbuotojas ir bent du atrankos anketą vertinę ekspertai. Šio pokalbio metu aptariamą tokios temos:

1. Pareiškėjo motyvacija;
2. Pareiškėjo komandos įsipareigojimai dalyvauti programoje;
3. Pareiškėjo veiklos atitiktis lygiateisiškumo ir solidarumo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo vertybėms;
4. Pareiškėjo tikslinė auditorija ir jos apimtis.

Atsižvelgę į pokalbio rezultatus, pokalbyje dalyvavę ekspertai kartu su ALF darbuotoju skiria balus pareiškėjams nuo 0 iki 50 balų; minimalus balų skaičius – 20. Atrankos pokalbio rezultatai fiksuojami protokole, kuriame nurodomi dalyvavę asmenys ir skiriamų balų skaičius. Jei pareiškėjas atsisako dalyvauti atrankos pokalbyje arba nesurenka nustatyto minimalaus balų skaičiaus, jo atrankos anketa atmetama ir toliau nevertinama.

Jei pokalbio metu paaiškėja, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma atrankos anketoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytais veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną, atrankos anketa atmetama ir toliau nevertinama.

Pasibaigus atrankos pokalbiams, sudaromas galutinis atrankos anketų reitingas: ekspertinio vertinimo metu nustatytas įvertinimas balais sumuojamas su atrankos pokalbio metu nustatytu įvertinimu, reitingas atitinkamai koreguojamas ir ši

reitingo versija laikoma galutine. Į galutinį reitingą įtraukiamos tik tos atrankos anketos, kurios nebuvo atmetos ankstesniuose vertinimo etapuose (pvz., dėl nesurinkto minimalaus balų skaičiaus).

Atrankos anketų svarstymas Atrankos komitete ir laimėtojų nustatymas

Galutinis reitingas teikiamas Atrankos komiteto svarstymui. Atrankos komitetas gali atrankos anketą atmesti, jei aptarimo metu paaiškėja, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma atrankos anketoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytais veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną arba atrankos anketa šių principų neatitinka. Tokiu atveju atrankos anketa išbraukiama iš reitingo.

Pagrįstais atvejais, remdamasis skaidriais kriterijais, Atrankos komitetas gali koreguoti atrankos anketų reitingą atsižvelgęs į balansą tarp abiejų šio kvietimo krypčių (lygybės ir solidarumo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo), atstovavimo galimybes regionuose ir skirtingų pažeidžiamų grupių atstovavimą.

Atrankos komitetas ALF vadovui teikia siūlomų 2023 m. programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ dalyvių sąrašą, kurį sudaro 25 NVO. Kitos atrankos anketos įtraukiamos į rezervinį sąrašą pradedant daugiausia balų surinkusia ir baigiant mažiausiai balų surinkusia anketa.

2.3.4. ATRANKOS REZULTATŲ PASKELBIMAS

Į 2023 m. programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ pagal patvirtintą dalyvių sąrašą kviečiamos 25 NVO. Jei pakviesta NVO šioje programoje dalyvauti atsisako, iš eilės kviečiamos rezerviniame sąraše esančios NVO.

Apie atrankos rezultatus pareiškėjai informuojami per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, atrankos anketoje nurodytu kontaktinio asmens el. pašto adresu. Galutiniai atrankos rezultatai skelbiami ALF interneto svetainėje.

Su programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ dalyviais pasirašomos dalyvavimo programoje sutartys.

2.4. PROJEKTO PARAIŠKŲ KONKURSAS

2.4.1. PROJEKTO PARAIŠKOS RENGIMAS IR TEIKIMAS

Teikti projekto paraiškas projektams finansuoti bus kviečiami tik 2023 m. programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ baigę dalyviai. Kvietimas paraiškoms teikti numatomas 2024 m. kovo 27 d. Paraiška bus teikiama užpildžius nustatytą paraiškos formą ir pridėjant kitus reikalingus dokumentus. Projekto paraišką sudaro:

- Užpildyta ir el. sertifikuotu parašu pasirašyta nustatytos formos paraiška .pdf formatu;
- Užpildyta paraiška Word formatu;
- Užpildyta finansinio plano (biudžeto) forma Excel formatu;
- Pareiškėjo strategija (ir 2024 m. veiklų planas jei yra).

Jeigu paraišką pasirašys ne organizacijos vadovas, kartu turės būti pateiktas elektroniniu sertifikuotu parašu pasirašytas įgaliojimas. Paraiškos bus teikiamos tik elektroniniu formatu ir siunčiamos el. paštu projektai@olf.lt (šis el. paštas skirtas tik teikiams paraiškoms gauti, todėl nebus tikrinamas prieš paraiškų pateikimo terminą). Daugiau informacijos bus teikiama el. paštu info@olf.lt.

Paraiškos teikiamos tik elektroniniu formatu ir siunčiamos el. paštu projektai@olf.lt (šis el. paštas skirtas tik teikiamoms paraiškoms gauti, todėl nebus tikrinamas prieš paraiškų pateikimo terminą).

Pareiškėjams bus išsiųstas automatinis pranešimas, patvirtinantis el. laiško gavimą. **Jeigu praėjus 2 valandoms po paraiškos išsiuntimo, šis patvirtinimas dar nebus gautas (nei į pagrindinę, nei į nepageidaujamų el. laiškų dėžutę), pareiškėjas privalo kreiptis į ALF el. paštu info@olf.lt.**

Pasibaigus kvietime teikti paraiškas nurodytam terminui gautos paraiškos bus atmetamos. El. laiško su užpildyta paraiška ir kitais būtiniais priedais gavimo data ir laikas nustatomi remiantis ALF serverio įrašais, neatsižvelgiant į el. laiško išsiuntimo datą bei laiką ir į siunčiančiojo serverio užfiksuotą išsiuntimo datą ir laiką. ALF neprisiima atsakomybės už jokiais el. paštu pavėluotai gautas paraiškas (pvz., dėl siunčiamų didelės apimties priedų ir serverio apkrovos ar tinklo trikdžių ir pan.). Todėl pareiškėjams rekomenduojama neatidėti paraiškos teikimo iki paskutinės dienos.

Kitokia forma ar būdu pateiktos paraiškos (pvz., faksu, įprastiniu paštu, pristatytos į biurą ir t.t.) ar paraiškos, atsiųstos kitu el. pašto adresu, bus atmestos.

2.4.2. REIKALAVIMAI PROJEKTO PARAIŠKAI

Šiame kvietime kiekvienas pareiškėjas galės pateikti tik po vieną projekto paraišką. Paraiškas galės teikti tik tos NVO, kurių atstovai bus baigę 2023 m. programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“.

Galima projekto trukmė – ne mažiau kaip 10 mėnesių ir ne daugiau kaip 12 mėnesių, veiklų įgyvendinimas gali prasidėti ne anksčiau kaip 2024 m. birželio 1 d. ir baigtis vėliausiai 2025 m. gegužės 31 d.

Galimo finansavimo dydis – iki 30 000 Eur. Skiriamas finansavimas gali sudaryti iki 100 % tinkamų projekto biudžeto išlaidų, tai yra pareiškėjo indėlis nebūtinus.

Projekto lėšos nurodomos paraiškose priede – finansiniame plane (biudžete). Turi būti laikomasi tokių išlaidų proporcijų:

50 %	Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidos	Tiesioginės išlaidos
25 %	Administravimo išlaidos (išlaidos personalui)	
10 %	Projekto vykdytojo gebėjimų stiprinimo išlaidos	
5 %	Komunikacijos išlaidos	
10 %	Netiesioginės išlaidos	
100 %		

Numatomas projekto veiklas pareiškėjai turės pasirinkti iš **baigtinio** veiklų sąrašo:

- Mokymai
- Informacijos prieinamumo gerinimo veiklos
- Edukaciniai ir informaciniai renginiai
- Naujų ar patobulintų paslaugų kūrimas
- Įgalinimo atstovauti veiklos
- Advokacijos veiklos
- Socialinių inovacijų kūrimas ir socialinio verslumo gebėjimų skatinimas
- Bendruomeninės iniciatyvos
- Savanorystės veiklos
- Informuotumo didinimo kampanijos
- Tarpkultūrinio dialogo skatinimui skirtos veiklos
- Su politiniais sprendimais susijusių pasiūlymų rengimas ir sklaida
- Konsultavimas ir mentorystė

- NVO tinklaveika
- Valdžios institucijų stebėsenos ir priežiūros veiklos
- Pagalbos teikimo nukentėjusiesiems nuo žmogaus teisių pažeidimų veiklos
- Dalyvavimas sprendimų priėmimo procesuose
- Strategijų kūrimas ir plėtra
- Tyrimai, analizės, studijos
- Priemonių ir produktų kūrimas
- Skaitmeninių priemonių ir išteklių kūrimas ir sklaida.

Veiklos privalės būti vykdomos ES šalių narių teritorijoje.

Projekte bus privaloma siekti dalies programos „Verta!“ rezultatų rodiklių, pasirenkant kiekvieną iš paraiškos formoje nurodytų rodiklių (žr. lentelę žemiau).

3 lentelė. Rodiklių sąrašas

Kiekybinis rodiklis	Rodiklio paaiškinimai
1. Tiesiogiai NVO veikloje dalyvaujančių asmenų (darbuotojų arba savanorių) skaičius.	<p>Skaičiuojami asmenys, projekto įgyvendinimo metu dalyvaujantys NVO veikloje.</p> <p>Darbuotojai – asmenys, kurie projekto vykdymo laikotarpiu buvo įdarbinti projekto vykdytojo organizacijoje bent 20 val. per savaitę.</p> <p>Savanoriai – asmenys, kurie projekto laikotarpiu projekto vykdytojo ir/ar partnerio organizacijoje turėjo savanorio statusą (sudaryta savanoriškos veiklos sutartis), vykdė savanoriškas veiklas bent 20 val. per savaitę. Plačiau žr. Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymą.</p> <p>Rodiklio reikšmės pasiekimą įrodantys dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● darbo / savanorystės sutartys, ● darbo laiko apskaitos žiniaraščiai. <p>Minimali siektina rodiklio reikšmė - 2</p>
2. Pažeidžiamoms grupėms priklausančių unikalių asmenų, pasinaudojusių naujomis arba patobulintomis paslaugomis ar įgalinimo priemonėmis, skaičius	<p>Skaičiuojami asmenys, kurie projekto įgyvendinimo metu naudojami organizacijos teikiamomis naujomis ar patobulintomis paslaugomis.</p> <p>Pažeidžiamos grupės – grupės, kurios patiria socialinę atskirtį, skurdą, gali būti diskriminuojamos, susiduria su įvairiais sunkumais įsidarbinant ar kreipiantis socialinės pagalbos; taip pat asmenys, patiriantys smurtą; etninių mažumų atstovai; migrantai; pabėgėliai; lesbietės, gėjai, biseksualūs ir transseksualūs žmonės (LGBT+); neįgalieji; benamiai; nuo tam tikrų medžiagų vartojimo priklausomi asmenys; izoliuoti pagyvenę asmenys; socialinės rizikos aplinkoje augantys vaikai; iš įkalinimo įstaigų grįžę asmenys ir pan.</p> <p>Nauja paslauga – tai konkrečiai bendruomenei skirtos naujos pagalbos ar paslaugų priemonės, kurių toje bendruomenėje anksčiau nebuvo.</p> <p>Pagerinta paslauga – anksčiau teikta ar teikiama paslauga, pakoreguota ar modifikuota atsižvelgiant į paslaugų gavėjų vertinimus ar stebėsenos rezultatus.</p> <p>Įgalinimo priemonė – dalyvavimu grindžiamos advokacijos metodai, veiklos, kuriomis siekiama pozityvių pažeidžiamų grupių pokyčių žinių, elgesio ir emocijų lygmenyse ir kt.</p>

	<p>Rodiklio reikšmės pasiekimą įrodantys dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dalyvių sąrašai, kuriuose nurodoma veiklą vykdžiusios organizacijos pavadinimas, data, veikla, kurioje dalyvauta, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija, priklausomybė pažeidžiamai grupei (pavyzdžiui, klausimas su galimybe pasirinkti atsakymo variantus: Taip/Jei yra galimybė, detalizuokite/Ne/Atsisakau teikti informaciją), dalyvio parašas); • suderinti su ALF kito formato sąrašai, patvirtinti organizacijos vadovo; • nuotraukos; • video įrašai. <p>Minimali siektina rodiklio reikšmė - 10</p>
<p>3. Apie ES vertybes (lygiateisiškumą ir solidarumą bei pilietinį ir demokratinį dalyvavimą): 3.1 tiesiogiai informuotų asmenų skaičius 3.2 mokymuose dalyvavusių unikalų asmenų skaičius</p>	<p>3.1 Apie ES vertybes (lygiateisiškumą ir solidarumą bei pilietinį ir demokratinį dalyvavimą) tiesiogiai informuotų asmenų skaičius – skaičiuojami pasiekti vartotojai.</p> <p>Tiesioginis informavimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tematinis renginys, kurio tikslas - didinti visuomenės informuotumą apie lygiateisiškumo ir solidarumo ir/arba pilietinio ir demokratinio dalyvavimo svarbą. Skaičiuojami dalyviai. • Informuotumo didinimo kampanija (suplanuoti koordinuoti tikslingi komunikaciniai veiksmai, bent dviejuose skirtinguose kanaluose, kurie orientuoti į apibrėžtą tikslinę grupę, šiuos veiksmus įgyvendinant numatytu laikotarpiu). Vienas komunikacinis veiksmas (pvz. reklama, pranešimas socialiniuose tinkluose ir pan.) nėra laikomas kampanija, tačiau jis gali būti kampanijos dalimi. Pvz. informacinė kampanija aiškinanti apie ES vertybių - lygiateisiškumo, solidarumo, pilietinio ir demokratinio dalyvavimo - reikšmes jūsų auditorijai per konkrečius pavyzdžius. Skaičiuojami pasiekti vartotojai (pvz. socialinių medijų pasiekti unikalūs vartotojai, laikraščio skaitytojai ir kt.). <p>3.2 Apie ES vertybes (lygiateisiškumą ir solidarumą bei pilietinį ir demokratinį dalyvavimą) mokymuose dalyvavusių unikalų asmenų skaičius. Skaičiuojami mokymuose dalyvaujantys asmenys. Siekiant šio rodiklio, veiklos turi turėti konkretų kokybinį dėmenį, tai yra jose turi būti pateikta informacija apie ES vertybes. Pavyzdžiui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mokymų metu panaudota kitų organizacijų parengta mokomoji medžiaga darbui su grupėmis (rekomendacinis sąrašas); • mokymams pakviesti organizacijų, dirbančių konkrečioje temoje, atstovai – lektoriai (rekomendacinis sąrašas). <p>Lygiateisiškumas – principas, užtikrinantis, kad asmenų teisės nebūtų pažeidžiamos dėl rasės, odos spalvos, lyties, kalbos, religijos, politinių ar kitokių įsitikinimų, nacionalinės ar socialinės kilmės, turtinės, asmens gimimo ar kokios nors kitokios padėties.</p> <p>Solidarumas yra sąvoka, apimanti keletą esminių aspektų:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Savitarpio pagalba ir palaikymas: tai yra rūpestis kitais ir pagalba tiems, kuriems jos reikia, nepriklausomai nuo jų socialinės padėties, kilmės ar įsitikinimų. 2. Bendras tikslas: solidarumas vienija žmones siekiant bendro tikslo, pavyzdžiui, kovoti už socialinę lygybę, aplinkos apsaugą ar žmogaus teises. Tai pabrėžia bendrą atsakomybę už geresnės visuomenės kūrimą. 3. Vienybė ir bendruomeniškumas: solidarumas stiprina tarpusavio ryšį ir sukuria vienybės jausmą tarp skirtingų žmonių grupių. Tai padeda įveikti socialinę atskirtį ir skatina toleranciją bei supratimą. 4. Atsakomybė ir įsipareigojimas: solidarumas reiškia prisiėmimą atsakomybės už savo veiksmus ir jų poveikį kitiems. Tai skatina pilietinį aktyvumą ir įsipareigojimą kurti teisingesnę ir humaniškesnę visuomenę. <p>Demokratinis dalyvavimas – dalyvavimas pilietinėse veiklose siekiant pagerinti demokratinį valdymą, užtikrinti viešųjų institucijų skaidrumą ir atskaitomybę.</p>

	<p>Pilietinis dalyvavimas – dalyvavimas pilietinėse veiklose (aukojimas labdaros organizacijoms arba parama žmonėms, organizacijoms; dalyvavimas aplinkos tvarkymo talkose; dalyvavimas vietos bendruomenės veiklose; dalyvavimas NVO, judėjimų veiklose; keipimasis į valstybės kontroliuojančias institucijas dėl įstatymų pažeidimų, peticijų pasirašymas, boikotavimas; dalyvavimas savanoriškoje veikloje, pilietinėse akcijose ir t.t.)</p> <p>Rodiklio reikšmės pasiekimą įrodantys dokumentai:</p> <p>Jei vykdomi ne masiniai renginiai, pavyzdžiui susitikimai, konferencijos, mokymai, seminarai ir kt.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● renginio dalyvių sąrašai, kuriuose nurodoma renginį organizavusios organizacijos pavadinimas, data, renginio pavadinimas, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija, taip pat dalyvio parašas (jei renginys vyksta gyvai); ● suderinti su ALF kito formato sąrašai, patvirtinti organizacijos vadovo; ● renginio darbotvarkė; ● nuotraukos; ● ekrano nuotraukos; ● video įrašai. <p>Jei vykdomi masiniai renginiai, tai yra renginiai, kai nėra kvietinių dalyvių sąrašo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● registracijos lapai, pildomi prieš patenkant į renginį (renginio vietoje) kuriuose nurodoma renginį organizavusios organizacijos pavadinimas, data, renginio pavadinimas, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija. Dalyvių sąrašai patvirtinti projekto vadovo parašu. ● organizacijų, atvežančių į renginį savo narius, parengti dalyvių sąrašai, kuriuose nurodoma renginį organizavusios organizacijos pavadinimas, data, renginio pavadinimas, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija. Dalyvių sąrašai patvirtinti organizacijos vadovo parašu. ● suderinti su ALF kito formato sąrašai, patvirtinti organizacijos vadovo ● nuotraukos; ● video įrašai. <p>Jei vykdomos informacinės kampanijos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lankytojų srautų ataskaita, kurioje nurodoma pasiekti unikalūs vartotojai (angl. <i>Reach</i>). ● Kita medžiaga, parodanti pasiektų vartotojų skaičių (pvz. laikraščio tiražo duomenys).
	<p>Minimali siektina rodiklio reikšmė - 60</p>
<p>4. Tiesiogiai NVO veikloje dalyvaujančių tikslinėms grupėms priklausančių asmenų skaičius</p>	<p>Skaičiuojami tik tikslinei (-ėms) grupei (-ėms) priklausantys asmenys, projekto įgyvendinimo metu tiesiogiai dalyvaujantys NVO veikloje.</p> <p>Tikslinė grupė – projekto tikslinė grupė</p> <p>Rodiklio reikšmės pasiekimą įrodantys dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● dalyvių sąrašai, kuriuose nurodoma veiklą vykdžiusios organizacijos pavadinimas, data, veikla, kurioje dalyvauta, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija, dalyvio parašas; ● suderinti su ALF kito formato sąrašai, patvirtinti organizacijos vadovo; ● nuotraukos; ● video įrašai.
	<p>Minimali siektina rodiklio reikšmė - 20</p>

2.4.3. PROJEKTO PARAIŠKŲ ADMINISTRACINIO TINKAMUMO VERTINIMAS

Gavęs paraišką, ALF atliks jos administracinio tinkamumo vertinimą pagal paraiškos formoje pateiktą informaciją. Vertinimas bus atliekamas pagal žemiau 4 lentelėje nurodytus kriterijus.

4 lentelė. Projekto paraiškos administracinio tinkamumo vertinimo kriterijai

Kriterijus	Atitikties kriterijui įvertinimas: Taip / ne
<i>1. Jeigu paraiška neatitinka nors vieno žemiau išvardintų kriterijų, ji automatiškai atmetama</i>	
1.1. Paraiška užpildyta lietuvių kalba ir pasirašyta el. sertifikuotu parašu	
1.2. Paraiška pateikta nurodytu el. pašto adresu per nurodytą terminą	
1.3. Prašoma paramos suma yra iki 30 000 Eur	
1.4. Paraiška yra paskutinė pagal pateikimo datą ir laiką paraiška, kurią pateikia tas pats pareiškėjas	
<i>2. Jeigu reikia, pareiškėjas gali būti paprašytas pateikti trūkstamą informaciją žemiau išvardintiems kriterijams pagrįsti</i>	
2.1. Kartu su paraiška pateikti visi reikalingi priedai ir dokumentai nurodytu formatu.	
2.2. Paraišką sertifikuotu el. parašu pasirašė NVO vadovas arba kitas įgaliotas asmuo (šiuo atveju pridedamas įgaliojimą patvirtinantis dokumentas)	

Trūkstant tam tikrų dokumentų ar informacijos, kuri gali būti papildyta pagal 4 lentelės 2 punkto kriterijus, pareiškėjų bus prašoma ją pateikti per 3 (tris) darbo dienas. Prašymas pateikti trūkstamus dokumentus ar informaciją bus siunčiamas paraiškoje nurodytu kontaktinio asmens el. pašto adresu. Nustatytu laiku nepateikus prašomos informacijos ir (ar) dokumentų, bus laikoma, kad paraiška atitinkamo kriterijaus netenkina.

Jeigu paraiška netenkins bent vieno iš administracinio tinkamumo kriterijų, ji bus atmetama kaip netinkama ir toliau nevertinama. Visus administracinio tinkamumo kriterijus atitinkančios paraiškos bus teikiamos paraiškų kokybės vertinimui.

Apie administracinio tinkamumo vertinimo rezultatus pareiškėjai bus informuojami kontaktinio asmens el. pašto adresu. Pareiškėjai, kurių paraiškos bus įvertintos kaip netinkamos, el. pašto adresu info@olf.lt per 5 (penkias) darbo dienas galės pateikti apeliaciją dėl administracinio tinkamumo vertinimo. Apeliacijos, pateiktos po šio termino, nebus svarstomos. Apeliacijos bus nagrinėjamos Apeliaciniame komitete, kurio sprendimas yra galutinis (žr. 6 skirsinį).

2.4.4. PROJEKTO PARAIŠKŲ KOKYBĖS VERTINIMAS

Paraiškų kokybės vertinimas susidės iš šių etapų:

- Ekspertinis vertinimas;
- Paraiškų svarstymas Atrankos komitete ir sprendimas dėl paraiškų finansavimo.

Ekspertinis vertinimas

Ekspertinio vertinimo metu du nešališki ekspertai (vertintojai) nepriklausomai vienas nuo kito vertins visų administracinio tinkamumo kriterijus atitinkančių paraiškų kokybę. Vertinimas bus atliekamas skiriant balus pagal 5 lentelėje nurodytus kriterijus.

5 lentelė. Projekto paraiškos kokybės vertinimo kriterijai

Nr.	Kriterijus	Vertinimo klausimai	Įvertis (balai)
1.	NVO veiklos svarba		
1.1.	NVO veiklos svarba programos „Verta!“ rezultatams	Kiek planuojamos NVO veiklos prisidės siekiant programos „Verta!“ rodiklių?	0-20
1.2.	NVO veiklos atitiktis tikslinės grupės problematika	Kiek aiškiai pagrįsta NVO sprendžiama tikslinės grupės problema (-os)? Kiek NVO veikla prisideda (prisidės) prie nustatytos problemos sprendimo (tikslinių grupių poreikių tenkinimo)?	0-20
1.3.	Ilgalaikis poveikis platesnei visuomenei	Kiek sukuriama sprendimai aktualūs platesnei visuomenei?	0-10
2.	Per finansavimo laikotarpį planuojamų veiklų įgyvendinimo kokybė		
2.1.	Veiklų planavimo kokybė	Kiek pareiškėjo strategijoje ir (arba) 2024 m. veiklos plane yra nustatyti aiškūs ir išmatuojami tikslai, rodikliai ir rezultatai?	0-10
2.2.	Siūlomų veiklų įgyvendinamumas ir veiklos rezultatų adekvatumas	Kiek planuojamos veiklos yra logiškos ir įgyvendinamos? Kiek planuojamos rodiklių tikslinės vertės yra adekvačios ir realinės?	0-10
2.3.	Komunikacijos veiksmų tinkamumas	Kiek planuojami komunikacijos veiksmai yra tinkami tikslinėms grupėms pasiekti ir norimai rezultatų sklaidai užtikrinti?	0-5
2.4.	Savo veiklos vertinimas	Kiek pareiškėjas stebi ir vertina savo strategijos (veiksmų plano) įgyvendinimą, organizacijos plėtrą ir bendrą veiklų poveikį? Ar pareiškėjas planuoja matuoti savo pažangą?	0-5
3.	Ekonominė vertė		
3.1.	Tinkamas ir pagrįstas biudžetas	Kiek paraiškos biudžetas atitinka veiksmų planą? Kiek išlaidų detalizavimas parodo, ką apima planuojamos išlaidos ir kokia jų vertė? Kiek numatomos išlaidos grindžiamos realistinėmis prielaidomis?	0-5
3.2.	Pareiškėjo finansinis pajėgumas	Kiek pareiškėjas turi kitų finansinių šaltinių savo veiklai projekto laikotarpiu? Kokią 2024 m. organizacijos biudžeto dalį sudaro projekte prašoma suma?	0-5
4.	NVO darbuotojų gebėjimai		
4.1.	NVO komandos pajėgumas ir patirtis	Kiek NVO komandos (pagrindinių darbuotojų) patirtis pakankama veikloms įgyvendinti? Kiek pareiškėjas turi organizacinių pajėgumų veiklai vykdyti?	0-5
5.	Gebėjimų ugdymas		
5.1.	Veiklų atitiktis gebėjimų stiprinimo poreikiui	Kiek finansavimas prisidės prie organizacijos komandos gebėjimų stiprinimo?	0-5
Įvertis (balai) iš viso			0-100

Vertindami paraiškas, ekspertai skirs balus nurodytame intervale pagal kiekvieną iš kriterijų. Jeigu dviejų ekspertų skirti balai skirsis daugiau nei 30 balų, paraišką vertins trečiasis ekspertas. Pasibaigus kokybės vertinimui, abu paraišką vertinę ekspertai

susitikis ir, apsvaustę paraišką, nustatys galutinius balus pagal kiekvieną kokybės vertinimo kriterijų ir parengs bendrą paraiškos vertinimo išvadą. Jei paraišką vertins trys ekspertai, susitikis tik tie du ekspertai, kurių vertinimai (skaitinė išraiška balais) skirsis mažiausiai.

Vertindami projektų paraiškas, ekspertai taip pat teiks pastabas dėl projekte numatytų išlaidų pagrįstumo, taip pat siūlymus dėl biudžeto optimizavimo bei projekte numatytų veiklų, kuriomis siekiama projekto tikslų, atitiktį ir gali neskirti finansavimo su tikslais nesusijusioms veikloms arba siūlyti koreguoti projekto metu siekiamų rodiklių dydžius.

Ekspertas galės rekomenduoti paraišką atmesti tuo atveju, jei nustatys, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma paraiškoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną. Jei abu paraišką vertinę ekspertai rekomenduos paraišką atmesti pagal šį kriterijų, ji bus atmesta ir toliau nevertinama. Jei paraišką atmesti rekomenduos tik vienas iš ekspertų, ją nepriklausomai vertins trečiasis ekspertas, kurio vertinimas bus galutinis.

Įvertinus visų paraiškų kokybę, ALF, remdamasis galutinėse paraiškų vertinimo išvadose nurodytais balais, parengs paraiškų sąrašą pradėdamas daugiausiai balų surinkusia ir baigiant mažiausiai balų surinkusia paraišką (paraiškų reitingą). Jeigu dvi paraiškos surinks vienodą balų sumą, aukštesnė vieta sąrašė suteikiama paraiškai, kuri surinko daugiau balų pagal 1.1, 1.2 ir 1.3 kriterijus. Jei balų skaičius ir pagal šiuos kriterijus vienodas, aukštesnė vieta reitinge bus skirta pagal laiką anksčiau pateiktai paraiškai.

Paraiškų svarstymas atrankos komitete ir sprendimas dėl projektų finansavimo

Galutinis paraiškų reitingas bus teikiamas Atrankos komiteto svarstymui. Atrankos komitetas galės paraišką atmesti, jei aptarimo metu paaiškės, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba paraiška šių principų neatitinka, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną. Tokiu atveju paraiška bus išbraukta iš paraiškų reitingo.

Atrankos komitetas, atsižvelgdamas į vertintojų pastabas dėl projekte numatytų išlaidų pagrįstumo ir siūlymus dėl biudžeto optimizavimo, gali sumažinti projekto lėšų sumą. Remdamasis vertintojų išvadomis apie projekto veiklų, kuriomis siekiama projekto tikslų, atitiktį, gali neskirti finansavimo su projekto ar programos tikslais nesusijusioms veikloms arba siūlyti koreguoti projekto metu siekiamų rodiklių dydžius.

Remdamasis galutiniu paraiškų reitingu, Atrankos komitetas parengs finansuotinių projektų sąrašą, kurį sudarys 17 projektų. Kiti projektai bus įtraukti į rezervinį sąrašą pradėdamas daugiausiai balų surinkusiu ir baigiant mažiausiai balų surinkusiu projektu.

2.4.5. ATRANKOS REZULTATŲ PASKELBIMAS IR PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SUTARTIES SUDARYMAS

Apie galutinį paraiškos įvertinimą pareiškėjai bus informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo paraiškoje nurodytu kontaktinio asmens el. pašto adresu. Galutiniai atrankos rezultatai taip pat bus paskelbti ALF interneto svetainėje.

Priėmus galutinį sprendimą dėl finansavimo, visus 17 finansuotinius projektus pateikusios NVO bus kviečiamos sudaryti projekto įgyvendinimo sutartį. Projekto įgyvendinimo sutartis nebus sudaroma, jeigu:

- Pareiškėjas per nurodytą laiką nepateikia dokumentų, kurių reikalaujama prieš pasirašant sutartį;
- Pareiškėjas atsisako paramos;
- Paaiškėja, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma paraiškoje, taip

pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytais veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną.

Tokiu atveju sudaryti projekto įgyvendinimo sutartį iš eilės bus kviečiamos rezerviniame sąraše esančios projektų paraiškas pateikusios NVO.

3. ANTRAS KVIETIMAS DALYVAUTI REGIONINIŲ NVO GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE IR GAUTI FINANSAVIMĄ

ATRANKA DALYVAUTI 2024 m. GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE „NVO AKADEMIJA. SOCIALINIŲ LYDERIŲ PROGRAMA“. Atrankos anketų pateikimo terminas – iki 2023 m. lapkričio 6 d., 23.59 val. (Lietuvos laiku)

PROJEKTO PARAIŠKŲ KONKURSAS. Paraiškų pateikimo terminas – iki 2024 m. liepos 30 d., 23.59 val. (Lietuvos laiku)

Pagrindinis šio kvietimo tikslas – stiprinti ir remti regionines NVO, įgalinant jas skatinti ir saugoti ES vertybes, pagerinti veiklos procesus, atskaitomybę savo tikslinėms grupėms ir (arba) tvarumą.

Numatomos tokios priemonės:

- Ne mažiau kaip **25** regioninės NVO pirmiausia bus atrinktos gebėjimų stiprinimo programai „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“;
- Baigusios akademiją 2024 m., NVO bus kviečiamos teikti projektų paraiškas finansavimui gauti. Numatoma, kad paramą gaus ne mažiau kaip **17** NVO.

3.1. TINKAMI PAREIŠKĖJAI

Tinkami pareiškėjai yra Lietuvos Respublikoje įsteigtos NVO. Tinkami pareiškėjai turi atitikti visus toliau išvardytus reikalavimus:

1. Pareiškėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje ne mažiau kaip vienus metus, t. y. ne vėliau kaip 2022 m. lapkričio 5 d.
2. Pareiškėjas veikia Lietuvos Respublikoje.
3. Pareiškėjas atitinka Nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo 2.3 straipsnyje¹ nustatytus reikalavimus.
4. Pareiškėjas yra įsiregistravęs kaip NVO Juridinių asmenų registre (turi NVO žymą) iki paraiškos pateikimo dienos².
5. Pareiškėjas yra nepriklausomas nuo politinių partijų ir verslo organizacijų.
6. Pareiškėjo veikla neprieštarauja ES vertybėms ir aktyviai prisideda (arba siekia prisidėti) prie šių ES vertybių skatinimo: lygiateisiškumo užtikrinimo, solidarumo skatinimo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo sąlygų gerinimo.
7. Pareiškėjas VĮ „Registru centras“ yra pateikęs paskutinių trejų metų (2020, 2021 ir 2022 m.) finansines ir veiklos ataskaitas. Jei Pareiškėjas veiklą pradėjo 2021–2022 m., finansinės ir veiklos ataskaitos turi būti pateiktos už visus metus nuo veiklos pradžios.
8. ALF nėra pareiškėjo dalininkas.
9. Pareiškėjas yra pelno nesiekianti organizacija, t. y. organizacija, kuri nebuvo įsteigta siekiant gauti pelną, ir neveikia kaip pelno siekianti organizacija.

Tikėjimu grindžiamos organizacijos yra tinkamos tuo atveju, jei atitinka pirmiau išvardytus principus ir jei finansuojamomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai nepropaguoja religinės doktrinos.

Visi pareiškėjai turi laikytis ir dalyvavimo programoje metu atitikti šiuos principus: pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises.

¹ <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/b68eb4b11bf311eaa4a5fa76770768ee?jfwid=-16ysa1atyh>

² <https://info.registrucentras.lt/node/104642>

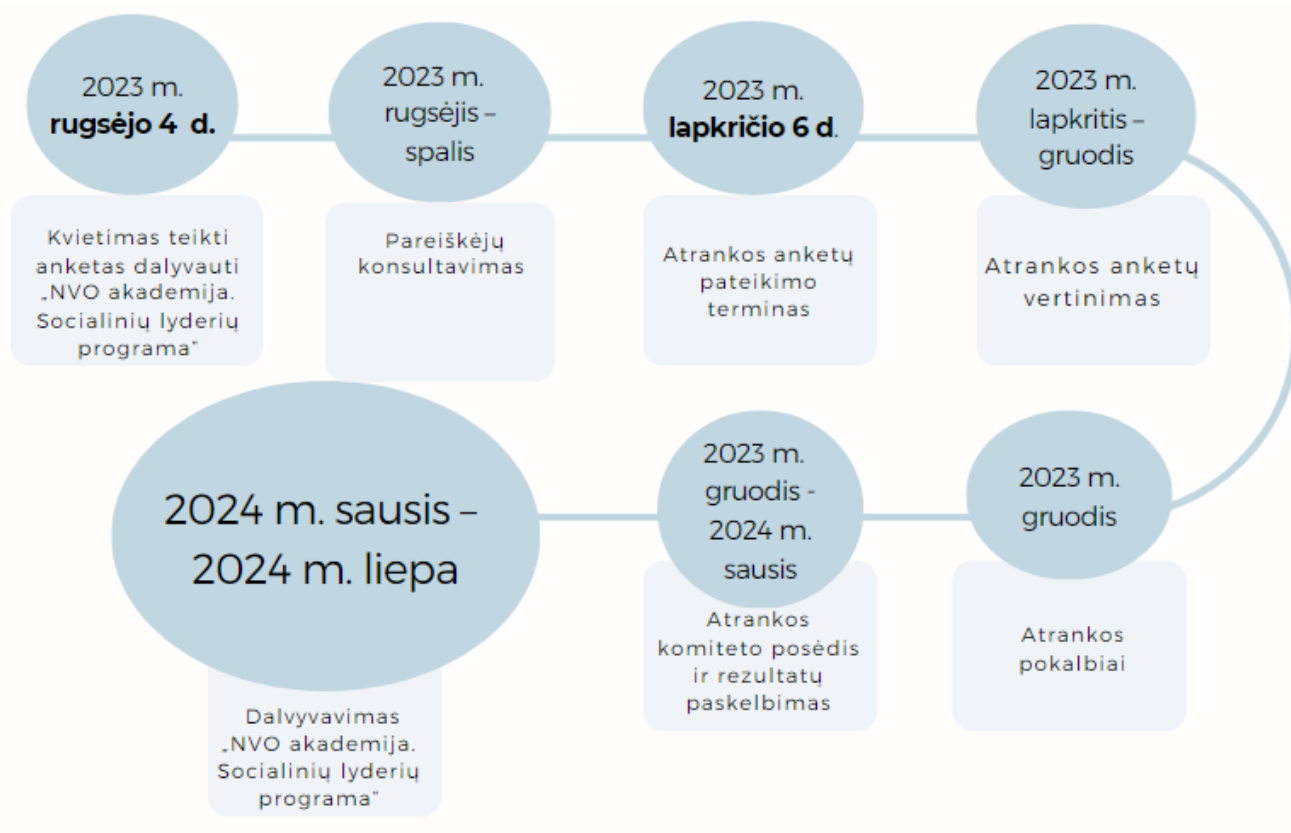
Bet kuriuo metu paaiškėjus, kad atrankos anketa ar projekto paraiška šių principų neatitinka arba pareiškėjas jų nesilaiko projekto įgyvendinimo laikotarpiu, atrankos anketa ar paraiška gali būti atmetamos arba finansavimas nutraukiamas, o lėšos susigrąžinamos.

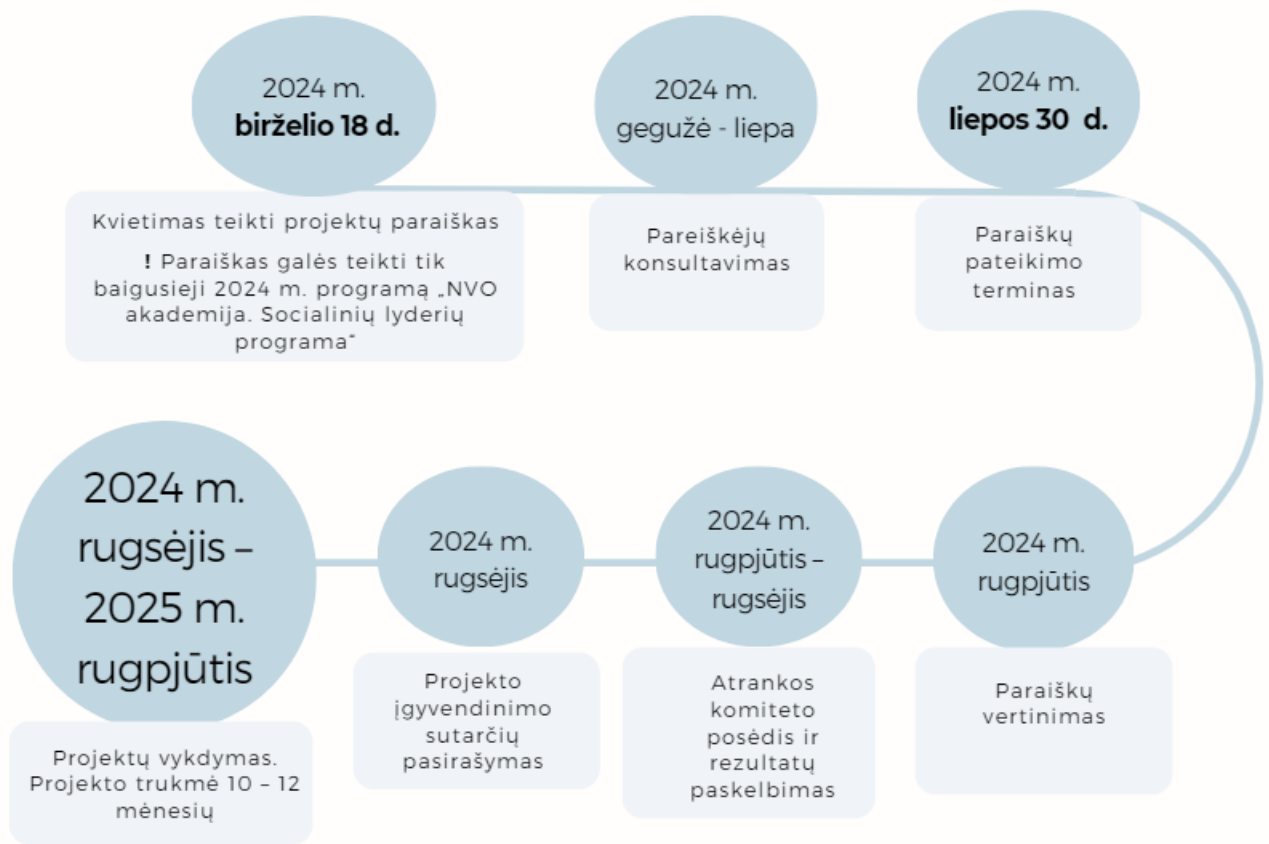
3.2. ATRANKOS PROCEDŪROS

Regioninėms NVO, norinčioms dalyvauti 2024 m. gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, o ją pabaigus teikti paraišką gauti finansavimą numatomas pakopinis atrankos procesas:

1. Skelbiamas atviras kvietimas pateikti atrankos anketas dalyvavimui 2024 m. gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“.
2. Įvertinus gautas atrankos anketas, ne mažiau kaip 25 atrinktų NVO komandų dalyvauja 2024 m. gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“.
3. 2024 m. gebėjimų stiprinimo programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ baigusios NVO kviečiamos teikti projektų paraiškas. Konkurse gali dalyvauti tik baigusieji 2024 m. gebėjimų stiprinimo programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“.
4. Įvertinus projektų paraiškas, ne mažiau kaip 17 NVO skiriama parama projektams įgyvendinti.

Atrankos schema





3.3. ATRANKA DALYVAUTI 2024 M. GEBĖJIMŲ STIPRINIMO PROGRAMOJE „NVO AKADEMIJA. SOCIALINIŲ LYDERIŲ PROGRAMA“

Gebėjimų stiprinimo programa „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ yra vienintelė ilgalaikė gebėjimų stiprinimo programa Lietuvoje, skirta NVO komandoms ugdytis reikiamas kompetencijas tvariai veiklai. Pagal gebėjimų stiprinimo programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ siūlomas ilgalaikis mokymosi procesas. Jo tikslas – suteikti galimybę dalyviui tapti pokyčio agentu savo organizacijoje ir bendruomenėje, o organizacijoms vykdyti savo misijas ir tapti svarbiais vietos lygmens viešosios politikos sprendimų priėmimo procesų partneriais.

Gebėjimų stiprinimo programa „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ apima visų būtiniausių organizacijos sričių – organizacijos strateginis planavimas, finansinis raštingumas ir stabilumas, komunikacija, narių (darbuotojų) išlaikymas ir bendruomenės telkimas – stiprinimą per žinių suteikimą, gebėjimų stiprinimą ir nuostatų keitimą. Užsiėmimai orientuoti į konkrečių, organizacijoje egzistuojančių iššūkių sprendimų paiešką, sukuriant saugią erdvę išbandyti ir konsultuotis. Be to, gebėjimų stiprinimo programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ metu organizacijos turės galimybę išplėsti savo žinias apie lygiateisiškumą, pilietinį ir demokratinį dalyvavimą bei solidarumą ir jas taikyti organizacijos kasdienėse veiklose.

Į 2024 m. ilgalaikę gebėjimų stiprinimo programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ pagal galutinį reitingo sąrašą kviečiamos ne mažiau kaip 25 NVO komandos. Organizacijos komandą sudaro 2 organizacijos nariai – savanoriai ir (ar) darbuotojai, iš kurių bent vienas užima vadovaujančias pareigas organizacijoje. Atrinktos organizacijos bus paskirstytos į grupes po 12–13 organizacijų. Ilgalaikės gebėjimų stiprinimo programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ trukmė 6 mėn., per kuriuos dalyviai mokysis šešis modulius:

1. Organizacijos strateginis planavimas ir valdymas;
2. Organizacijos finansinis raštingumas ir lėšų pritraukimas;

3. Projektinis mąstymas;
4. Savanorystė ir bendruomenės sutelktumas;
5. Komunikacija;
6. ES vertybės ir jų taikymas organizacijos veikloje.

Dalyvaudamos gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, organizacijų komandos pasirengs šiuos dokumentus:

1. Organizacijos strategija ir metinis veiklos planas;
2. Organizacijos finansinis planas;
3. Komunikacijos planas.

Organizacijos, parengusios pirmiau išvardytus dokumentus ir dalyvavusios bent 80 proc. užsiėmimų, bus įvertintos gebėjimų stiprinimo programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ baigimo diplomais ir kviečiamos teikti paraiškas finansuoti organizacijos veiklą.

3.3.1. ATRANKOS ANKETOS RENGIMAS IR TEIKIMAS

Siekdami dalyvauti 2024 m. gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, pareiškėjai turi užpildyti nustatytos formos atrankos anketą, vadovaudamiesi atrankos anketos formoje pateiktomis instrukcijomis. Atrankos anketa teikiama kvietime ir Gairėse nustatyta tvarka ir terminais. NVO gali pateikti vieną atrankos anketą.

Atrankos anketą sudaro:

- Užpildyta ir el. sertifikuotu parašu pasirašyta atrankos anketa *.pdf* formatu;
- Užpildyta atrankos anketa *Word* formatu.

Kartu su atrankos anketa teikiami tokie papildomi dokumentai:

- El. sertifikuotu parašu pasirašyta Pareiškėjo deklaracija *.pdf* formatu (**privaloma**);
- 2021 ir (arba) 2022 m. veiklos ataskaitos, pateiktos VĮ „Registų centras“ (**privaloma**);
- Pareiškėjo organizacijos strategija (bent trejų metų organizacijos veiklos strategija, sukurta ne vėliau kaip 2022 m.) ir (arba) 2024 m. veiklos planas *.pdf* formatu (**jei yra**);
- El. sertifikuotu parašu pasirašytos nustatytos formos partnerių rekomendacijos *.pdf* formatu (**jei yra**);
- Įgaliojimas pasirašyti atrankos anketą (jei pasirašo ne organizacijos vadovas) arba pasirašyta el. sertifikuotu parašu, arba pasirašyta, antspauduota (jei taikytina), skenuota kopija.

Atrankos anketos kartu su papildomais dokumentais teikiamos tik el. formatu ir siunčiamos viename laiške el. paštu projektai@olf.lt (šis el. paštas skirtas tik teikiamoms paraiškoms gauti, todėl nebus tikrinamas prieš paraiškų pateikimo terminą). Daugiau informacijos apie kvietimą teikiama el. paštu: info@olf.lt.

Atrankos anketos ir būtini priedai turi būti atsiųsti **vienu** el. laišku iki 2023 m. lapkričio 6 d. 23.59 val. Lietuvos laiku. Atrankos anketos, gautos pasibaigus šiam terminui, bus atmestos. El. laiško su užpildyta atrankos anketa ir kitais būtiniais priedais gavimo data ir laikas bus nustatomi remiantis ALF serverio įrašais, neatsižvelgiant į el. laiško išsiuntimo datą bei laiką ir į siunčiančiojo serverio užfiksuotą išsiuntimo datą ir laiką. ALF neprisiima atsakomybės už jokiais el. paštu pavėluotai gautas atrankos anketas (pvz., dėl siunčiamų didelės apimties priedų ir serverio apkrovos ar tinklo trikdžių ir pan.). Todėl pareiškėjams rekomenduojama neatidėti atrankos anketos teikimo iki paskutinės dienos.

Pareiškėjams išsiunčiamas automatinis pranešimas, patvirtinantis el. laiško gavimą. **Jeigu, praėjus 2 val. po paraiškos išsiuntimo, šis patvirtinimas dar nėra gautas (nei į pagrindinę, nei į nepageidaujamų el. laiškų dėžutę), pareiškėjas gali kreiptis į ALF el. paštu info@olf.lt.** Kitu el. pašto adresu ar kitokia forma ar būdu (pvz., faksu, įprastiniu paštu, pristatytos į biurą ir t. t.) pateiktos atrankos anketos bus atmestos.

3.3.2. ATRANKOS ANKETŲ ADMINISTRACINIO TINKAMUMO VERTINIMAS

Gautos atrankos anketos teikiamos administracinio tinkamumo vertinimui, kuris atliekamas vadovaujantis atrankos anketoje ir Pareiškėjo deklaracijoje pateikta informacija. Šis vertinimas atliekamas pagal 6 lentelėje nurodytus kriterijus.

6 lentelė. Atrankos anketų administracinio tinkamumo vertinimo kriterijai

Administracinio tinkamumo kriterijus	Kriterijaus įvertinimas: taip / ne / netaikoma
<i>1. Jeigu paraiška neatitinka nors vieno toliau išvardyto kriterijaus, ji automatiškai atmetama</i>	
1.1. Atrankos anketa užpildyta lietuvių kalba	
1.2. Atrankos anketa pateikta nurodytu el. pašto adresu per nurodytą terminą	
1.3. Pareiškėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje ne mažiau kaip vienus metus, t. y. ne vėliau kaip 2022 m. lapkričio 5 d.	
<i>2. Prireikus, pareiškėjo gali būti paprašyta pateikti trūkstamą informaciją toliau išvardytiems kriterijams pagrįsti</i>	
2.1. Pareiškėjas veikia Lietuvos Respublikoje	
2.2. Pareiškėjas atitinka Nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo 2.3 straipsnyje nustatytus reikalavimus	
2.3. Pareiškėjas yra įsiregistravęs kaip NVO Juridinių asmenų registre (turi NVO žymą) iki atrankos anketos pateikimo dienos	
2.4. Pareiškėjas VĮ „Registru centras“ yra pateikęs 2020, 2021 ir 2022 m. arba tik 2022 m., jei pareiškėjas veiklą pradėjo 2021 - 2022 m., finansines ir veiklos ataskaitas	
2.5. Atrankos anketa yra paskutinė pagal pateikimo datą ir laiką anketa, kurią pateikia tas pats pareiškėjas	
2.6. Kartu su atrankos anketa pateikti visi reikalingi priedai ir dokumentai nurodytu formatu	
2.7. Atrankos anketą el. sertifikuotu parašu pasirašė NVO vadovas arba kitas įgaliotas asmuo (šiuo atveju pridedamas įgaliojimą patvirtinantis dokumentas)	
2.8. Pateikta sertifikuotu el. parašu pasirašyta Pareiškėjo deklaracija	

Trūkstant tam tikrų dokumentų ar informacijos, kuri gali būti papildyta pagal 6 lentelės 2 punkto kriterijus, pareiškėjų prašoma pateikti per 3 (tris) darbo dienas. Prašymas pateikti trūkstamus dokumentus ar informaciją siunčiamas atrankos anketoje nurodytu kontaktinio asmens el. pašto adresu. Nustatytu laiku nepateikus prašomų dokumentų ir (ar) informacijos, laikoma, kad atrankos anketa atitinkamo kriterijaus netenkina.

Jeigu atrankos anketa netenkina bent vieno iš administracinio tinkamumo kriterijaus, ji yra atmetama kaip netinkama ir toliau nevertinama. Visus administracinio tinkamumo kriterijus atitinkančios atrankos anketos teikiamos kokybės vertinimui.

Apie administracinio tinkamumo vertinimo rezultatus pareiškėjai informuojami kontaktinio asmens el. pašto adresu. Pareiškėjai, kurių atrankos anketos įvertintos kaip netinkamos, el. pašto adresu info@olf.lt per 5 (penkias) darbo dienas gali pateikti apeliaciją dėl administracinio tinkamumo vertinimo. Apelacijos, pateiktos po šio termino, nesvarstomos. Apelacijos nagrinėjamos Apeliaciniame komitete, kurio sprendimas yra galutinis (plačiau žr. 6 skirsnį).

3.3.3. ATRANKOS ANKETŲ KOKYBĖS VERTINIMAS

Atrankos anketų kokybės vertinimą sudaro šie etapai:

1. Ekspertinis vertinimas;
2. Atrankos pokalbis;
3. Atrankos anketų svarstymas Atrankos komitete ir laimėtojų nustatymas.

Ekspertinis vertinimas

Ekspertinio vertinimo metu du nešališki ekspertai (vertintojai) nepriklausomai vienas nuo kito vertina visų administracinio tinkamumo kriterijus atitinkančių atrankos anketų kokybę. Vertinimas atliekamas skiriant balus pagal 7 lentelėje nurodytus kriterijus.

7 lentelė. Atrankos anketos dalyvauti 2024 m. gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“, kokybės vertinimo kriterijai

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus aprašas	Įvertis (balais)
1. Kriterijų grupė (vertinama suteikiant balą nurodytame intervale)			
1.1.	Pareiškėjo motyvacija	Vertinama: - kiek pareiškėjo atstovai yra motyvuoti dalyvauti gebėjimų stiprinimo programoje „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ ir prisidėti prie šio kvietimo tikslų; - kiek gebėjimų stiprinimo programa „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ atitinka pareiškėjų poreikius.	0–30 (minimalus balas – 15). Jei pareiškėjo motyvacija nepakankama (vertinama mažiau nei 15 balų), atrankos anketą siūloma atmesti.
1.2.	NVO veiklos atitiktis lygiateisiškumo ir solidarumo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo vertybėms	Vertinama, kiek pareiškėjo veikla atitinka lygiateisiškumo ir solidarumo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo vertybes ir aktyviai prisideda (arba siekia prisidėti) prie šių vertybių propagavimo.	0–10 (minimalus balas – 1). Jei Pareiškėjo veikla neatitinka lygybės ir solidarumo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo vertybių (vertinama mažiau nei 1 balas), atrankos anketą siūloma atmesti.
1.3.	Pareiškėjo tikslinė auditorija ir jos apimtis	Vertinama: - ar pareiškėjo veiklos yra orientuotos į atrankos anketoje įvardytą pareiškėjo veiklos auditoriją; - kokią auditorijos dalį pasiekia pareiškėjo veiklos; - pareiškėjo įvardytos tikslinės auditorijos atitiktis programos tikslinei auditorijai (plačiau žr. Gairių 1.2 skirsnį)	0–20
1.4.	Veiklų plano informatyvumas	Vertinama, kiek pareiškėjo strategijoje ir (arba) 2024 m. veiklos plane (jei yra) nustatyti aiškūs ir išmatuojami tikslai, rodikliai ir rezultatai.	0–10
1.5.	Pareiškėjo komandos pajėgumas	Vertinama organizacijos komandos galimybės įsipareigoti ilgalaikiam mokymuisi.	0–10

2. Kriterijų grupė – papildomi balai , kurie suteikiami, jei pareiškėjas atitinka nustatytus kriterijus			
2.1.	Pareiškėjas yra maža NVO	Paskutinių trejų metų (2020, 2021 ir 2022 m.) arba nuo veiklos pradžios pareiškėjo vidutinė metinė apyvarta buvo ne didesnė kaip 100 000 Eur	10
2.2.	Pareiškėjo veikla nutolusiuose Lietuvos regionuose	Pareiškėjas veikia ne Vilniaus mieste arba ne tik Vilniaus mieste	6
2.3.	Pareiškėjo veiklos planavimas	Pareiškėjas turi bent trejų metų veiklos strategiją, sukurtą ne vėliau kaip 2022 m.	2
2.4.	Partnerių rekomendacijos	Pareiškėjas pateikė mažiausiai dvi nustatytos formos partnerių rekomendacijas.	2
Iš viso			0–100 (minimalus balas – 60)

Vertindami atrankos anketas pagal pirmą kriterijų grupę, ekspertai atrankos anketai skiria balus nurodytame intervale. Ekspertai gali skirti papildomų balų pagal antrą kriterijų grupę, jei pareiškėjas atitinka nustatytus kriterijus. Bendras balų skaičius nustatomas susumavus pirmos ir antros kriterijų grupių balus. Jeigu dviejų ekspertų skirti balai skiriasi daugiau nei 30 balų, atrankos anketą vertina trečias ekspertas.

Baigę atrankos anketas vertinti individualiai, abu ekspertai, apsvarstę atrankos anketą, nustato galutinius balus pagal kiekvieną kokybės vertinimo kriterijų ir parengia bendrą vertinimo išvadą. Jei atrankos anketą vertino trys ekspertai, galutinius balus nustato tik tie du ekspertai, kurių vertinimai (skaitinė išraiška balais) skiriasi mažiausiai. 1.1 ir 1.2 kriterijų nustatyti minimalūs balai – jų nesurinkusias atrankos anketas bendroje vertinimo išvadoje ekspertai siūlo atmesti.

Ekspertas gali rekomenduoti atrankos anketą atmesti tuo atveju, jei pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma atrankos anketoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytais veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną. Jei abu atrankos anketą vertinę ekspertai rekomenduoja atrankos anketą atmesti pagal šiuos kriterijus, ji atmetama ir toliau nevertinama. Jei atrankos anketą atmesti rekomenduoja tik vienas iš vertinusių ekspertų, atrankos anketą nepriklausomai vertina trečias ekspertas.

Įvertinus visų atrankos anketų kokybę, ALF, remdamasis galutinėse vertinimo išvadose nurodytais balais, parengia atrankos anketų sąrašą pradedant daugiausia balų surinkusia ir baigiant mažiausiai balų surinkusia anketa (atrankos anketų reitingą). Jeigu dvi atrankos anketos surinko vienodą balų sumą, aukštesnė vieta reitinge suteikiama atrankos anketai, kuri surinko daugiau balų pagal 1.1 kriterijų. Jei atrankos anketų įvertinimas pagal 1.1 kriterijų yra vienodas, aukštesnė vieta reitinge skiriama atrankos anketai, surinkusiai daugiau balų pagal 1.2 kriterijų. Jei balų skaičius ir pagal 1.1 ir 1.2 kriterijus vienodas, aukštesnė vieta reitinge skiriama atrankos anketai, kuri surinko daugiau balų pagal 1.3 kriterijų. Jei anketos surinko vienodai balų pagal 1.1., 1.2. ir 1.3. kriterijus, aukštesnė vieta reitinge skiriama pagal laiką anksčiau pateiktai atrankos anketai.

Į atrankos anketų reitingą netraukiamos ir tolesniam vertinimui neteikiamos atrankos anketos, nesurinkusios minimalių balų pagal 1.1 ir 1.2 kriterijus, nesurinkusios bendro minimalaus balų skaičiaus (60 balų) ir tos atrankos anketos, kurias bent du ekspertai iš trijų rekomenduoja atmesti (žr. pirmiau).

Atrankos pokalbis

Iki 50 pirmųjų reitingo pareiškėjų kviečiami į atrankos pokalbį, kurio tikslas – papildomai įvertinti pareiškėjo motyvus ir galimybes dalyvauti programoje, atitiktį ES vertybėms ir tikslinę auditoriją. Atrankos pokalbyje su pareiškėjo atstovais dalyvauja ALF darbuotojas ir bent du atrankos anketą vertinę ekspertai. Šio pokalbio metu aptariamos šios temos:

1. Pareiškėjo motyvacija;
2. Pareiškėjo komandos įsipareigojimai dalyvauti programoje;
3. Pareiškėjo veiklos atitiktis lygiateisiškumo ir solidarumo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo vertybėms;
4. Pareiškėjo tikslinė auditorija ir jos apimtis.

Atsižvelgę į pokalbio rezultatus, pokalbyje dalyvavę ekspertai kartu su ALF darbuotoju skiria balus pareiškėjams nuo 0 iki 100 balų; minimalus balų skaičius – 40. Atrankos pokalbio rezultatai fiksuojami bendroje atrankos pokalbio vertinimo išvadoje. Jei pareiškėjas atsisako dalyvauti atrankos pokalbyje arba nesurenka nustatyto minimalaus balų skaičiaus, jo atrankos anketa atmetama ir toliau nevertinama.

Jei pokalbio metu paaiškėja, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma atrankos anketoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną, atrankos anketa atmetama ir toliau nevertinama.

Pasibaigus atrankos pokalbiams, sudaromas galutinis atrankos anketų reitingas: ekspertinio vertinimo metu nustatytas įvertinimas balais sumuojamas su atrankos pokalbio metu nustatytu įvertinimu, reitingas atitinkamai koreguojamas ir ši reitingo versija laikoma galutine. Į galutinį reitingą įtraukiamos tik tos atrankos anketos, kurios nebuvo atmetos ankstesniuose vertinimo etapuose (pvz., dėl nesurinkto minimalaus balų skaičiaus).

Atrankos anketų svarstymas Atrankos komitete ir laimėtojų nustatymas

Galutinis reitingas teikiamas Atrankos komiteto svarstymui. Atrankos komitetas gali atrankos anketą atmesti, jei aptarimo metu paaiškėja, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma atrankos anketoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną arba atrankos anketa šių principų neatitinka. Tokiu atveju atrankos anketa išbraukiama iš reitingo.

Pagrįstais atvejais, remdamasis skaidriais kriterijais, Atrankos komitetas gali koreguoti atrankos anketų reitingą atsižvelgęs į balansą tarp abiejų šio kvietimo krypčių (lygybės ir solidarumo bei pilietinio ir demokratinio dalyvavimo), atstovavimo galimybes regionuose ir skirtingų pažeidžiamų grupių atstovavimą.

Atrankos komitetas ALF vadovui teikia siūlomų 2024 m. gebėjimų stiprinimo programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ dalyvių sąrašą, kurį sudaro ne mažiau kaip 25 NVO. Kitos atrankos anketos įtraukiamos į rezervinį sąrašą pradedant daugiausia balų surinkusia ir baigiant mažiausiai balų surinkusia anketa.

3.3.4. ATRANKOS REZULTATŲ PASKELBIMAS

Į 2024 m. gebėjimų stiprinimo programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ pagal patvirtintą dalyvių sąrašą kviečiamos ne mažiau kaip 25 NVO. Jei pakviesta NVO šioje programoje dalyvauti atsisako, iš eilės kviečiamos rezerviniame sąraše esančios NVO.

Apie atrankos rezultatus pareiškėjai informuojami per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo atrankos anketoje nurodytu kontaktinio asmens el. pašto adresu. Galutiniai atrankos rezultatai bus paskelbti ALF interneto svetainėje.

Su gebėjimų stiprinimo programos „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ dalyviais pasirašomos dalyvavimo programoje sutartys.

3.4. PROJEKTO PARAIŠKŲ KONKURSAS

3.4.1. PROJEKTO PARAIŠKOS RENGIMAS IR TEIKIMAS

Teikti projekto paraiškas projektams finansuoti bus kviečiami tik 2024 m. gebėjimų stiprinimo programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“ baigę dalyviai. Kvietimas paraiškoms teikti numatomas 2024 m. birželio 18 d. Paraiška bus teikiama užpildžius nustatytą paraiškos formą ir pridėdant kitus reikalingus dokumentus. Projekto paraišką sudaro:

- Užpildyta ir el. sertifikuotu parašu pasirašyta nustatytos formos paraiška *.pdf* formatu;
- Užpildyta paraiška *Word* formatu;
- Užpildyta finansinio plano (biudžeto) forma *Excel* formatu;
- Pareiškėjo strategija (ir 2025 m. veiklos planas, jei yra).

Jeigu paraišką pasirašys ne organizacijos vadovas, kartu turės būti pateiktas el. sertifikuotu parašu pasirašytas įgaliojimas. Paraiškos bus teikiamos tik el. formatu ir siunčiamos el. paštu projektai@olf.lt (šis el. paštas skirtas tik teikiamoms paraiškoms gauti, todėl nebus tikrinamas prieš paraiškų pateikimo terminą). Daugiau informacijos bus teikiama el. paštu info@olf.lt.

Pasibaigus kvietime teikti paraiškas nurodytam terminui, gautos paraiškos bus atmetamos. El. laiško su užpildyta paraiška ir kitais būtinais priedais gavimo data ir laikas nustatomi remiantis ALF serverio įrašais, neatsižvelgiant į el. laiško išsiuntimo datą bei laiką ir į siunčiančiojo serverio užfiksuotą išsiuntimo datą bei laiką. ALF neprisiima atsakomybės už jokiais el. paštu pavėluotai gautas paraiškas (pvz., dėl siunčiamų didelės apimties priedų ir serverio apkrovos ar tinklo trikdžių ir pan.). Todėl pareiškėjams rekomenduojama neatidėti paraiškos teikimo iki paskutinės dienos.

Pareiškėjams bus išsiųstas automatinis pranešimas, patvirtinantis el. laiško gavimą. **Jeigu, praėjus 2 val. po paraiškos išsiuntimo, šis patvirtinimas dar nebus gautas (nei į pagrindinę, nei į nepageidaujamų el. laiškų dėžutę), pareiškėjas galės kreiptis į ALF el. paštu info@olf.lt.**

Kitokia forma ar būdu pateiktos paraiškos (pvz., faksu, įprastiniu paštu, pristatytos į biurą ir t. t.) ar paraiškos, atsiųstos kitu el. pašto adresu, bus atmetos.

3.4.2. REIKALAVIMAI PROJEKTO PARAIŠKAI

Šiame kvietime kiekvienas pareiškėjas galės pateikti tik po vieną projekto paraišką. Paraiškas galės teikti tik tos NVO, kurių atstovai bus baigę 2024 m. gebėjimų stiprinimo programą „NVO akademija. Socialinių lyderių programa“.

Galima projekto trukmė – ne mažiau kaip 10 mėn. ir ne ilgiau kaip 12 mėn., veiklų įgyvendinimas gali prasidėti ne anksčiau kaip 2024 m. rugsėjo 1 d. ir baigtis vėliausiai 2025 m. rugpjūčio 31 d.

Galimo finansavimo dydis – iki 30 000 Eur. Skiriamas finansavimas gali sudaryti iki 100 proc. tinkamų projekto biudžeto išlaidų, t. y. pareiškėjo indėlis nebūtinai.

Projekto lėšos nurodomos paraiškos priede – finansiniame plane (biudžete). Turi būti laikomasi tokių išlaidų proporcijų:

50 %	Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidos	Tiesioginės išlaidos
25 %	Administravimo (personalo) išlaidos	
10 %	Projekto vykdytojo gebėjimų stiprinimo išlaidos	
5 %	Komunikacijos išlaidos	
10 %	Netiesioginės išlaidos	
100 %	Visos išlaidos	

Numatomas projekto veiklas pareiškėjai turės pasirinkti iš **baigtinio** veiklų sąrašo:

- Mokymai;
- Informacijos prieinamumo gerinimo veiklos;
- Edukaciniai ir informaciniai renginiai;
- Naujų ar tobulėsių paslaugų kūrimas;
- Įgalinimo atstovauti veiklos;
- Advokacijos veiklos;
- Socialinių inovacijų kūrimas ir socialinio verslumo gebėjimų skatinimas;
- Bendruomeninės iniciatyvos;
- Savanorystės veiklos;
- Informuotumo didinimo kampanijos;
- Tarpkultūrinio dialogo skatinimui skirtos veiklos;
- Su politiniais sprendimais susijusių pasiūlymų rengimas ir sklaida;
- Konsultavimas ir mentorystė;
- NVO tinklaveika;
- Valdžios institucijų stebėsenos ir priežiūros veiklos;
- Pagalbos teikimo nukentėjusiesiems nuo žmogaus teisių pažeidimų veiklos;
- Dalyvavimas sprendimų priėmimo procesuose;
- Strategijų kūrimas ir plėtra;
- Tyrimai, analizės, studijos;
- Priemonių ir produktų kūrimas;
- Skaitmeninių priemonių ir išteklių kūrimas ir sklaida.

Veiklos privalės būti vykdomos **ES šalių narių teritorijoje**.

Projekte bus privaloma siekti dalies programos „Verta!“ rezultatų rodiklių, pasirenkant kiekvieną iš paraiškos formoje nurodytų rodiklių (žr. lentelę žemiau).

8 lentelė. Rodiklių sąrašas

Kiekybinis rodiklis	Rodiklio paaiškinimai
1. Tiesiogiai NVO veikloje dalyvaujančių asmenų (darbuotojų arba savanorių) skaičius.	<p>Skaičiuojami asmenys, projekto įgyvendinimo metu dalyvaujantys NVO veikloje.</p> <p>Darbuotojai – asmenys, kurie projekto vykdymo laikotarpiu buvo įdarbinti projekto vykdytojo organizacijoje bent 20 val. per savaitę.</p> <p>Savanoriai – asmenys, kurie projekto laikotarpiu projekto vykdytojo ir/ar partnerio organizacijoje turėjo savanorio statusą (sudaryta savanoriškos veiklos sutartis), vykdė savanoriškas veiklas bent 20 val. per savaitę. Plačiau žr. Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymą.</p>

	<p>Rodiklio reikšmės pasiekimą įrodantys dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • darbo / savanorystės sutartys, • darbo laiko apskaitos žiniaraščiai.
<p>2. Pažeidžiamoms grupėms priklausančių unikalių asmenų, pasinaudojusiu naujomis arba patobulintomis paslaugomis ar įgalinimo priemonėmis, skaičius</p>	<p>Skaičiuojami asmenys, kurie projekto įgyvendinimo metu naudojosi organizacijos teikiamomis naujomis ar patobulintomis paslaugomis.</p> <p>Pažeidžiamos grupės – grupės, kurios patiria socialinę atskirtį, skurdą, gali būti diskriminuojamos, susiduria su įvairiais sunkumais įsidarbinant ar kreipiantis socialinės pagalbos; taip pat asmenys, patiriantys smurtą; etninių mažumų atstovai; migrantai; pabėgėliai; lesbietės, gėjai, biseksualūs ir transseksualūs žmonės (LGBT+); neįgalieji; benamiai; nuo tam tikrų medžiagų vartojimo priklausomi asmenys; izoliuoti pagyvenę asmenys; socialinės rizikos aplinkoje augantys vaikai; iš įkalinimo įstaigų grįžę asmenys ir pan.</p> <p>Nauja paslauga – tai konkrečiai bendruomenei skirtos naujos pagalbos ar paslaugų priemonės, kurių toje bendruomenėje anksčiau nebuvo.</p> <p>Pagerinta paslauga – anksčiau teikta ar teikiama paslauga, pakoreguota ar modifikuota atsižvelgiant į paslaugų gavėjų vertinimus ar stebėsenos rezultatus.</p> <p>Įgalinimo priemonė – dalyvavimu grindžiamos advokacijos metodai, veiklos, kuriomis siekiama pozityvių pažeidžiamų grupių pokyčių žinių, elgesio ir emocijų lygmenyse ir kt.</p> <p>Rodiklio reikšmės pasiekimą įrodantys dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dalyvių sąrašai, kuriuose nurodoma veiklą vykdžiusios organizacijos pavadinimas, data, veikla, kurioje dalyvauta, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija, priklausomybė pažeidžiamai grupei (pavyzdžiui, klausimas su galimybe pasirinkti atsakymo variantus: Taip/Jei yra galimybė, detalizuokite/Ne/Atsisakau teikti informaciją), dalyvio parašas); • suderinti su ALF kito formato sąrašai, patvirtinti organizacijos vadovo; • nuotraukos; • video įrašai. <p>Minimali siektina rodiklio reikšmė - 10</p>
<p>3. Apie ES vertybes (lygiateisiškumą ir solidarumą bei pilietinį ir demokratinį dalyvavimą): 3.1 tiesiogiai informuotų asmenų skaičius 3.2 mokymuose dalyvavusių unikalų asmenų skaičius</p>	<p>3.1 Apie ES vertybes (lygiateisiškumą ir solidarumą bei pilietinį ir demokratinį dalyvavimą) tiesiogiai informuotų asmenų skaičius – skaičiuojami pasiekti vartotojai.</p> <p>Tiesioginis informavimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tematinis renginys, kurio tikslas - didinti visuomenės informuotumą apie lygiateisiškumo ir solidarumo ir/arba pilietinio ir demokratinio dalyvavimo svarbą. Skaičiuojami dalyviai. • Informuotumo didinimo kampanija (suplanuoti koordinuoti tikslingi komunikaciniai veiksmai, bent dviejuose skirtinguose kanaluose, kurie orientuoti į apibrėžtą tikslinę grupę, šiuos veiksmus įgyvendinant numatytu laikotarpiu). Vienas komunikacinis veiksmas (pvz. reklama, pranešimas socialiniuose tinkluose ir pan.) nėra laikomas kampanija, tačiau jis gali būti kampanijos dalimi. Pvz. informacinė kampanija aiškinanti apie ES vertybių - lygiateisiškumo, solidarumo, pilietinio ir demokratinio dalyvavimo - reikšmes jūsų auditorijai per konkrečius pavyzdžius. Skaičiuojami pasiekti vartotojai (pvz. socialinių medijų pasiekti unikalūs vartotojai, laikraščio skaitytojai ir kt.).

3.2 Apie ES vertybes (lygiateisiškumą ir solidarumą bei pilietinį ir demokratinį dalyvavimą) **mokymuose** dalyvavusių unikalų asmenų skaičius. Skaičiuojami mokymuose dalyvaujantys asmenys. Siekiant šio rodiklio, veiklos turi turėti konkretų kokybinį dėmenį, tai yra jose turi būti pateikta informacija apie ES vertybes. Pavyzdžiui:

- mokymų metu panaudota kitų organizacijų parengta mokomoji medžiaga darbui su grupėmis ([rekomendacinis sąrašas](#));
- mokymams pakviesti organizacijų, dirbančių konkrečioje temoje, atstovai – lektoriai ([rekomendacinis sąrašas](#)).

Lygiateisiškumas – principas, užtikrinantis, kad asmenų teisės nebūtų pažeidžiamos dėl rasės, odos spalvos, lyties, kalbos, religijos, politinių ar kitokių įsitikinimų, nacionalinės ar socialinės kilmės, turtinės, asmens gimimo ar kokios nors kitokios padėties.

Solidarumas yra sąvoka, apimanti keletą esminių aspektų:

1. Savitarpio pagalba ir palaikymas: tai yra rūpestis kitais ir pagalba tiems, kuriems jos reikia, nepriklausomai nuo jų socialinės padėties, kilmės ar įsitikinimų.
2. Bendras tikslas: solidarumas vienija žmones siekiant bendro tikslo, pavyzdžiui, kovoti už socialinę lygybę, aplinkos apsaugą ar žmogaus teises. Tai pabrėžia bendrą atsakomybę už geresnės visuomenės kūrimą.
3. Vienybė ir bendruomeniškumas: solidarumas stiprina tarpusavio ryšį ir sukuria vienybės jausmą tarp skirtingų žmonių grupių. Tai padeda įveikti socialinę atskirtį ir skatina toleranciją bei supratimą.
4. Atsakomybė ir įsipareigojimas: solidarumas reiškia prisiėmimą atsakomybės už savo veiksmus ir jų poveikį kitiems. Tai skatina pilietinį aktyvumą ir įsipareigojimą kurti teisingesnę ir humaniškesnę visuomenę.

Demokratinis dalyvavimas – dalyvavimas pilietinėse veiklose siekiant pagerinti demokratinį valdymą, užtikrinti viešųjų institucijų skaidrumą ir atskaitomybę.

Pilietinis dalyvavimas – dalyvavimas pilietinėse veiklose (aukojimas labdaros organizacijoms arba parama žmonėms, organizacijoms; dalyvavimas aplinkos tvarkymo talkose; dalyvavimas vietos bendruomenės veiklose; dalyvavimas NVO, judėjimų veiklose; keipimasis į valstybės kontroliuojančias institucijas dėl įstatymų pažeidimų, peticijų pasirašymas, boikotavimas; dalyvavimas savanoriškoje veikloje, pilietinėse akcijose ir t.t.)

Rodiklio reikšmės pasiekimą įrodantys dokumentai:

Jei vykdomi ne masiniai renginiai, pavyzdžiui susitikimai, konferencijos, mokymai, seminarai ir kt.:

- renginio dalyvių sąrašai, kuriuose nurodoma renginį organizavusios organizacijos pavadinimas, data, renginio pavadinimas, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija, taip pat dalyvio parašas (jei renginys vyksta gyvai);
- suderinti su ALF kito formato sąrašai, patvirtinti organizacijos vadovo;
- renginio darbotvarkė;
- nuotraukos;
- ekrano nuotraukos;
- video įrašai.

Jei vykdomi masiniai renginiai, tai yra renginiai, kai nėra kviestinių dalyvių sąrašo:

- registracijos lapai, pildomi prieš patenkant į renginį (renginio vietoje) kuriuose nurodoma renginį organizavusios organizacijos pavadinimas, data, renginio pavadinimas, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija. Dalyvių sąrašai patvirtinti projekto vadovo parašu.
- organizacijų, atvežančių į renginį savo narius, parengti dalyvių sąrašai, kuriuose nurodoma renginį organizavusios organizacijos pavadinimas, data, renginio pavadinimas, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija. Dalyvių sąrašai patvirtinti organizacijos vadovo parašu.
- suderinti su ALF kito formato sąrašai, patvirtinti organizacijos vadovo
- nuotraukos;
- video įrašai.

	<p>Jei vykdomos informacinės kampanijos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lankytojų srautų ataskaita, kurioje nurodoma pasiekti unikalūs vartotojai (angl. <i>Reach</i>). • Kita medžiaga, parodanti pasiektų vartotojų skaičių (pvz. laikraščio tiražo duomenys).
	<p>Minimali siektina rodiklio reikšmė - 60</p>
<p>4. Tiesiogiai NVO veikloje dalyvaujančių tikslinėms grupėms priklausančių asmenų skaičius</p>	<p>Skaičiuojami tik tikslinei (-ėms) grupei (-ėms) priklausantys asmenys, projekto įgyvendinimo metu tiesiogiai dalyvaujantys NVO veikloje.</p> <p>Tikslinė grupė – projekto tikslinė grupė</p> <p>Rodiklio reikšmės pasiekimą įrodantys dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dalyvių sąrašai, kuriuose nurodoma veiklą vykdžiusios organizacijos pavadinimas, data, veikla, kurioje dalyvauta, dalyvio vardas ir pavardė, lytis, kontaktinė informacija, dalyvio parašas; • suderinti su ALF kito formato sąrašai, patvirtinti organizacijos vadovo; • nuotraukos; • video įrašai.
	<p>Minimali siektina rodiklio reikšmė - 20</p>

Jei projektas bus įgyvendinamas kartu su partneriais, projekto įgyvendinimo sutartis pasirašoma tik su projekto vykdytoju. Partnerystės sąlygos bus nurodytos kvietime teikti projektų paraiškas.

3.4.3. PROJEKTO PARAIŠKŲ ADMINISTRACINIO TINKAMUMO VERTINIMAS

Gavęs paraišką, ALF atliks jos administracinio tinkamumo vertinimą pagal paraiškos formoje ir Pareiškėjo deklaracijoje pateiktą informaciją. Vertinimas bus atliekamas pagal žemiau 9 lentelėje nurodytus kriterijus.

9 lentelė. Projekto paraiškos administracinio tinkamumo vertinimo kriterijai

Kriterijus	Atitikties kriterijui įvertinimas: taip / ne
<i>1. Jeigu paraiška neatitinka nors vieno toliau išvardyto kriterijaus, ji automatiškai atmetama</i>	
1.1. Paraiška pateikta nurodytu el. pašto adresu per nurodytą terminą	
1.2. Paraiška užpildyta lietuvių kalba	
1.3. Prašoma paramos suma yra iki 30 000 Eur	
<i>2. Prireikus, pareiškėjo gali būti paprašyta pateikti trūkstamą informaciją toliau išvardytiems kriterijams pagrįsti</i>	
2.1. Paraiška yra paskutinė pagal pateikimo datą ir laiką paraiška, kurią pateikia tas pats pareiškėjas	
2.2. Kartu su paraiška pateikti visi reikalingi priedai ir dokumentai nurodytu formatu	
2.3. Paraišką sertifikuotu el. parašu pasirašė NVO vadovas arba kitas įgaliotas asmuo (šiuo atveju pridedamas įgaliojimą patvirtinantis dokumentas)	

Trūkstant tam tikrų dokumentų ar informacijos, kuri gali būti papildyta pagal 9 lentelės 2 punkto kriterijus, pareiškėjų bus prašoma ją pateikti per 3 (tris) darbo dienas. Prašymas pateikti trūkstamus dokumentus ar informaciją bus siunčiamas paraiškoje nurodytu kontaktinio asmens el. pašto adresu. Nustatytu laiku nepateikus prašomos informacijos ir (ar) dokumentų, bus laikoma, kad paraiška atitinkamo kriterijaus netenkina.

Jeigu paraiška netenkins bent vieno iš administracinio tinkamumo kriterijų, ji bus atmetama kaip netinkama ir toliau nevertinama. Visus administracinio tinkamumo kriterijus atitinkančios paraiškos bus teikiamos paraiškų kokybės vertinimui.

Apie administracinio tinkamumo vertinimo rezultatus pareiškėjai bus informuojami kontaktinio asmens el. pašto adresu. Pareiškėjai, kurių paraiškos bus įvertintos kaip netinkamos, el. pašto adresu info@olf.lt per 5 (penkias) darbo dienas galės pateikti apeliaciją dėl administracinio tinkamumo vertinimo. Apeliacijos, pateiktos po šio termino, nebus svarstomos. Apeliacijos bus nagrinėjamos Apeliaciniame komitete, kurio sprendimas yra galutinis (žr. 6 skirsnį).

3.4.4. PROJEKTO PARAIŠKŲ KOKYBĖS VERTINIMAS

Paraiškų kokybės vertinimą sudarys šie etapai

1. Ekspertinis vertinimas;
2. Paraiškų svarstymas Atrankos komitete ir sprendimas dėl paraiškų finansavimo.

Ekspertinis vertinimas

Ekspertinio vertinimo metu du nešališki ekspertai (vertintojai) nepriklausomai vienas nuo kito vertins visų administracinio tinkamumo kriterijus atitinkančių paraiškų kokybę. Vertinimas bus atliekamas skiriant balus pagal 10 lentelėje nurodytus kriterijus.

10 lentelė. Projekto paraiškos kokybės vertinimo kriterijai

Eil. Nr.	Kriterijus	Vertinimo klausimai	Įvertis (balai)
1.	NVO veiklos svarba		
1.1.	NVO veiklos svarba programos „Verta!“ rezultatams	Kiek planuojamos NVO veiklos prisidės siekiant programos „Verta!“ rodiklių?	0–20
1.2.	NVO veiklos atitiktis tikslinės grupės problematikai	Kiek aiškiai pagrįsta NVO sprendžiama tikslinės grupės problema (-os)? Kiek NVO veikla prisideda (prisidės) prie nustatytos problemos sprendimo (tikslinių grupių poreikių tenkinimo)?	0–20
1.3.	Ilgalaikis poveikis platesnei visuomenei	Kiek sukuriami sprendimai aktualūs platesnei visuomenei?	0–10
2.	Finansavimo laikotarpiu planuojamų veiklų įgyvendinimo kokybė		
2.1.	Veiklų planavimo kokybė	Kiek pareiškėjo strategijoje ir (arba) 2024 m. veiklos plane yra nustatyti aiškūs ir išmatuojami tikslai, rodikliai ir rezultatai?	0–10
2.2.	Siūlomų veiklų įgyvendinamumas ir veiklos rezultatų adekvatumas	Kiek planuojamos veiklos yra logiškos ir įgyvendinamos? Kiek planuojamos rodiklių tikslinės vertės yra adekvačios ir realinės?	0–10
2.3.	Komunikacijos veiksmų tinkamumas	Kiek planuojami komunikacijos veiksmai yra tinkami tikslinėms grupėms pasiekti ir norimai rezultatų sklaidai užtikrinti?	0–5
2.4.	Savo veiklos vertinimas	Kiek pareiškėjas stebi ir vertina savo strategijos (veiksmų plano) įgyvendinimą, organizacijos plėtrą ir bendrą veiklų poveikį? Ar pareiškėjas planuoja matuoti savo pažangą?	0–5
3.	Ekonominė vertė		
3.1.	Tinkamas ir pagrįstas biudžetas	Kiek paraiškos biudžetas atitinka veiksmų planą? Kiek išlaidų detalizavimas parodo, ką apima planuojamos išlaidos ir kokia jų vertė? Kiek numatomos išlaidos grindžiamos realistinėmis prielaidomis?	0–5
3.2.	Pareiškėjo finansinis pajėgumas	Kiek pareiškėjas turi kitų finansinių šaltinių savo veiklai projekto laikotarpiu? Kokią 2024 - 2025 m. organizacijos biudžeto dalį sudaro projekte prašoma suma?	0–5
4.	NVO darbuotojų gebėjimai		
4.1.	NVO komandos pajėgumas ir patirtis	Kiek NVO komandos (pagrindinių darbuotojų) patirtis pakankama veikloms įgyvendinti? Kiek pareiškėjas turi organizacinių pajėgumų veiklai vykdyti?	0–5
5.	Gebėjimų stiprinimas		
5.1.	Veiklų atitiktis gebėjimų stiprinimo poreikiui	Kiek finansavimas prisidės prie organizacijos komandos gebėjimų stiprinimo?	0–5
Bendras įvertis (balai)			0–100

Vertindami paraiškas, ekspertai skirs balus nurodytame intervale pagal kiekvieną iš kriterijų. Jeigu dviejų ekspertų skirti balai skirsis daugiau nei 30 balų, paraišką vertins trečias ekspertas. Pasibaigus kokybės vertinimui, abu paraišką vertinę ekspertai susitiks ir, apsvarstę paraišką, nustatys galutinius balus pagal kiekvieną kokybės vertinimo kriterijų ir parengs bendrą paraiškos vertinimo išvadą. Jei paraišką vertins trys ekspertai, susitiks tik tie du ekspertai, kurių vertinimai (skaitinė išraiška balais) skirsis mažiausiai.

Vertindami projektų paraiškas, ekspertai taip pat teiks pastabas dėl projekte numatytų išlaidų pagrįstumo, taip pat siūlymus dėl biudžeto optimizavimo bei projekte numatytų veiklų, kuriomis siekiama projekto tikslų, atitiktį ir gali neskirti finansavimo su tikslais nesusijusioms veikloms arba siūlyti koreguoti projekto metu siekiamų rodiklių dydžius.

Ekspertas galės rekomenduoti paraišką atmesti tuo atveju, jei nustatys, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma paraiškoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną. Jei abu paraišką vertinę ekspertai rekomenduos paraišką atmesti pagal šį kriterijų, ji bus atmesta ir toliau nevertinama. Jei paraišką atmesti rekomenduos tik vienas iš ekspertų, ją nepriklausomai vertins trečias ekspertas, kurio vertinimas bus galutinis.

Įvertinus visų paraiškų kokybę, ALF, remdamasis galutinėse paraiškų vertinimo išvadose nurodytais balais, parengs paraiškų sąrašą pradedant daugiausia balų surinkusia ir baigiant mažiausia balų surinkusia paraiška (paraiškų reitingą). Jeigu dvi paraiškos surinks vienodą balų sumą, aukštesnė vieta reitinge suteikiama paraiškai, kuri surinko daugiau balų pagal 1.1 kriterijų. Jei paraiškų įvertinimas pagal 1.1. kriterijų yra vienodas, aukštesnė vieta reitinge skiriama paraiškai, surinkusiai daugiau balų pagal 1.2 kriterijų. Jei ir balų skaičius pagal 1.1 ir 1.2 kriterijus vienodas, aukštesnė vieta reitinge skiriama paraiškai, kuri surinko daugiau balų pagal 1.3 kriterijų. Jei paraiškos surinko vienodai balų pagal 1.1., 1.2. ir 1.3. kriterijus, aukštesnė vieta reitinge skiriama pagal laiką anksčiau pateiktai paraiškai.

Paraiškų svarstymas atrankos komitete ir sprendimas dėl projektų finansavimo

Galutinis paraiškų reitingas bus teikiamas Atrankos komiteto svarstymui. Atrankos komitetas galės paraišką atmesti, jei aptarimo metu paaiškės, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba paraiška šių principų neatitinka, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną. Tokiu atveju paraiška bus išbraukta iš paraiškų reitingo.

Atrankos komitetas, atsižvelgdamas į vertintojų pastabas dėl projekte numatytų išlaidų pagrįstumo ir siūlymus dėl biudžeto optimizavimo, gali sumažinti projekto lėšų sumą. Remdamasis vertintojų išvadomis apie projekto veiklų, kuriomis siekiama projekto tikslų, atitiktį, gali neskirti finansavimo su projekto ar programos tikslais nesusijusioms veikloms arba siūlyti koreguoti projekto metu siekiamų rodiklių dydžius.

Remdamasis galutiniu paraiškų reitingu, Atrankos komitetas parengs finansuotinių projektų sąrašą, kurį sudarys 17 projektų. Kiti projektai bus įtraukti į rezervinį sąrašą pradedant daugiausiai balų surinkusiu ir baigiant mažiausiai balų surinkusiu projektu.

3.4.5. ATRANKOS REZULTATŲ PASKELBIMAS IR PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SUTARTIES SUDARYMAS

Apie galutinį paraiškos įvertinimą pareiškėjai bus informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo paraiškoje nurodytu kontaktinio asmens el. pašto adresu. Galutiniai atrankos rezultatai taip pat bus paskelbti ALF interneto svetainėje.

Priėmus galutinį sprendimą dėl finansavimo, visus 17 finansuotinių projektų projektus pateikusios NVO bus kviečiamos sudaryti projekto įgyvendinimo sutartį. Projekto įgyvendinimo sutartis nebus sudaroma, jeigu:

- Pareiškėjas per nurodytą laiką nepateikia dokumentų, kurių reikalaujama prieš pasirašant sutartį;
- Pareiškėjas atsisako paramos;

- Paaikškėja, kad pareiškėjas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, arba šių principų nesilaikoma paraiškoje, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytomis veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną.

Tokiu atveju sudaryti projekto įgyvendinimo sutartį iš eilės bus kviečiamos rezerviniame sąraše esančios projektų paraiškas pateikusios NVO.

4. REGIONINIŲ NVO PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGOS

Projekto lėšos nurodomos paraiškos priede – finansiniame plane (biudžete). Suteikiama parama sudaro 100 proc. numatytų išlaidų, t. y. nuosavas projekto vykdytojo indėlis nėra būtinas. Didžiausia galima suma vienam projektui – **30 000 Eur**. Projekto biudžete turi būti laikomasi tokių proporcijų:

50 %	Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidos	Tiesioginės išlaidos
25 %	Administravimo (personalo) išlaidos	
10 %	Projekto vykdytojo gebėjimų stiprinimo išlaidos	
5 %	Komunikacijos išlaidos	
10 %	Netiesioginės išlaidos	
100 %	Visos išlaidos	

Tiesioginės projekto išlaidos – tai išlaidos, kurias projekto vykdytojas, vadovaudamasis savo apskaitos principais ir įprastinėmis vidaus taisyklėmis, identifikuoja kaip tiesiogiai su projekto įgyvendinimu susijusias konkrečias išlaidas, kurias galima tiesiogiai apskaityti kaip projekto išlaidas.

Netiesioginės išlaidos yra visos tinkamos išlaidos, kurių projekto vykdytojas negali tiesiogiai priskirti projektui, bet jo apskaitos sistema šias išlaidas gali identifikuoti ir pateisinti kaip patirtas ir susijusias su projekto įgyvendinimo veiklomis. Netiesioginės išlaidos negali apimti tinkamų tiesioginių išlaidų.

Projekto lėšos išmokamos per du kartus:

1. Avansinis mokėjimas – 80 proc. paramos sumos, pervedama po projekto įgyvendinimo sutarties pasirašymo;
2. Galutinis mokėjimas – 20 proc. paramos sumos, pervedamas po galutinės projekto ataskaitos patvirtinimo.

Projekto finansavimui taikomas fiksuotos sumos modelis.

Fiksuota suma (angl. *lump sum*) yra finansavimo modelis, kai iš anksto nustatoma fiksuota pinigų suma visam projektui įgyvendinti, o projekto vykdytojas įsipareigoja pasiekti konkrečiais rodikliais įvertintus projekto rezultatus.

Šis modelis skiriasi nuo tradicinio finansavimo modelio, kai projektų išlaidos apskaičiuojamas pagal faktiškai patirtas išlaidas. Taikant fiksuotos sumos modelį projekto vykdytojui nereikia pateikti išlaidų patyrimo dokumentų: sąskaitų, darbo laiko apskaitos žiniaraščių ir pan, tačiau privaloma pasiekti projekte numatytus rezultatų rodiklius ir jų pasiekimą įrodyti dokumentais.

Taikant fiksuotos sumos metodą projekto vykdytojas gali laisviau paskirstyti savo išlaidas, tačiau turi įvertinti riziką, kad nepasiekus numatytų rezultato rodiklių fiksuota suma gali būti proporcingai sumažinta ar neišmokama visai.

Fiksuotoji suma nustatoma atskirai kiekvienam projektui. Fiksuotosios sumos dydis apskaičiuojama užpildant projekto biudžeto formą (pridedama prie aktualių Kvietimui dokumentų).

Tinkamomis pripažįstamos sumos apskaičiuojamos taikant proporcijas. Išlaidos projekto veikloms pripažįstamos tinkamomis įvertinus pasiektus rodiklius taikant tokias proporcijas:

11 lentelė. Išlaidų proporcijos rodikliams

Eil nr.	Projekto rodiklis	Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidų sumos dydis:
1	Pažeidžiamoms grupėms priklausančių asmenų, pasinaudojusių naujomis arba patobulintomis paslaugomis ar įgalinimo priemonėmis, skaičius	25 proc. Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidų
2	Apie ES vertybes (lygiateisiškumą ir solidarumą bei pilietinį ir demokratinį dalyvavimą) tiesiogiai informuotų arba mokymuose dalyvavusių asmenų skaičius	35 proc. Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidų
3	Tiesiogiai NVO veikloje dalyvaujančių tikslinėms grupėms priklausančių asmenų skaičius	25 proc. Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidų
4	Galutinės ataskaitos įvertinimas	15 proc. Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidų
	Iš viso	100 proc. Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidų

1-3 išlaidos pripažįstamos tinkamomis proporcingai pasiektiems rodikliams, tačiau yra numatytos mažiausios galimos pasiekti rodiklio reikšmė – pusė planuotos rodiklio reikšmės. Nepasiekus bent pusės numatytos rodiklio reikšmės laikoma, kad tinkama suma – 0. Pasiekus didesnę nei numatyta rodiklio reikšmę (ketvirčiu ar daugiau) gali būti išmokama didesnė fiksuotoji suma, tačiau bendra projekto suma negali padidėti.

4 tinkama finansuoti suma apskaičiuojama įvertinus galutinę projekto ataskaitą. Įvertinus ataskaitą be pastabų, tinkama finansuoti pripažįstama visa fiksuotoji suma, įvertinus su nežymiomis pastabomis - 85 % sumos, su žymiomis pastabomis - 70 % visos sumos).

Kitos projekto tinkamos finansuoti sumos apskaičiuojamos taip:

12 lentelė. Kitos tinkamos išlaidos ir jų proporcijos

Eil nr.	Kitos išlaidos	Kitų išlaidų tinkamų finansuoti sumų dydžiai
1	Projekto veiklų įgyvendinimo išlaidos (žr. 11 lentelę)	50 proc. visos projekto išlaidų sumos
2	Administravimo (personalo) išlaidos	25 proc. visos projekto išlaidų sumos
3	Projekto vykdytojo gebėjimų stiprinimo išlaidos	10 proc. visos projekto išlaidų sumos

4	Komunikacijos išlaidos	5 proc. visos projekto išlaidų sumos
5	Netiesioginės išlaidos	10 proc. visos projekto išlaidų sumos
	Iš viso	100 proc. visos projekto išlaidų sumos

Šios fiksuotosios sumos apskaičiuojamos automatiškai proporcingai 11 lentelėje nurodytų rodiklių tinkamoms fiksuotoms sumoms. Tai yra, sumažėjus 11 lentelėje nurodytoms fiksuotosioms sumoms, mažinamos ir 12 lentelėje nurodytos sumos.

Projekto vykdytojas teikia tik dokumentus, įrodančius kiekybinio rezultato pasiekimą. Įprasti išlaidų pagrindimo ir tokių išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai neteikiami, tačiau privalo būti saugomi projekto įgyvendinimo metu ir 5 metus po projekto įgyvendinimo pabaigos.

Vykdydamas projektų įgyvendinimo stebėseną, ALF turi teisę:

- Atlikti veiklų, išlaidų ir mokėjimų dokumentų, įsigytų prekių ir paslaugų auditą;
- Pareikalauti papildomos informacijos ir dokumentų, pagrindžiančių veiklas ir išlaidas;
- Atlikti bet kokius kitus veiksmus, susijusius su projekto įgyvendinimo eigos ir finansų patikra.

Jei projektas bus įgyvendinamas kartu su partneriais, projekto įgyvendinimo sutartis pasirašoma tik su projekto vykdytoju. Partnerystės sąlygos bus nurodytos kvietime teikti projektų paraiškas.

Projekto įgyvendinimo metu paaiškėjus, kad projekto vykdytojas savo veikloje nesilaiko pagarbos žmogaus orumui, laisvės, demokratijos, lygybės, teisinės valstybės ir pagarbos žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų (pagal rasinę ar etninę kilmę, lytį, negalią, amžių, seksualinę orientaciją ar lyties identitetą) teises, taip pat, jei tikėjimu grindžiama organizacija numatytais veiklomis tiesiogiai ar netiesiogiai propaguoja religinę doktriną, finansavimas gali būti nutraukiamas ir (arba) išmokėtos lėšos susigrąžinamos.

Projekto vykdytojas turi leisti ALF, EK, Europos kovos su sukčiavimu tarnybai (OLAF), Europos prokuratūrai (EPPO), Europos Audito Rūmams (ECA) atlikti auditus bei patikrinimus vietoje ir leisti nagrinėti išlaidas pagrindžiančius dokumentus, apskaitos dokumentus bei visus kitus dokumentus, susijusius su projektų finansavimu. Išlaidas pagrindžiantys dokumentai ir įrašai turi būti prieinami, kad juos būtų galima patikrinti ir audituoti penkerius metus po to, kai patvirtinama galutinė projekto ataskaita.

Atsiskaitymo tvarka, galutinės ataskaitos forma, išlaidų tinkamumo kriterijai, pirkimų taisyklės ir kitos išsamios finansavimo sąlygos bus nurodomos projekto įgyvendinimo sutartyje.

5. INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

ALF darbuotojai, dirbantys su projektu, bus supažindinti su asmens duomenimis, pateiktais paraiškose, finansavimo sutartyse, ataskaitose bei jų prieduose. Pateikti duomenys bus naudojami administruojant kvietimus teikti atrankos anketas ir paraiškas (vertinant atrankos anketas ir paraiškas, informuojant pareiškėjus); rengiant finansavimo sutartis; stebėsenos, bendros finansavimo kontrolės užtikrinimui ir komunikacijai (prašant pateikti papildomą informaciją, informuojant apie finansines priemones), taip pat pagrindžiant atitiktį finansavimo sąlygoms.

NVO finansavimas laikomas sutartiniais ALF ir pareiškėjo santykiais, kuriuose ALF prisiima finansavimą teikiančios šalies atsakomybę, todėl kartu su savo partneriais turi teisę stebėti ir kontroliuoti NVO veiklą. Tokie sutartiniai santykiai ir paraiškos teikimas pagal kvietimą (kaip prašymas sudaryti tokius sutartinius santykius) yra visų asmens duomenų, kuriuos tvarko ALF, teisinis pagrindas, kaip nurodyta šioje informacijoje.

Be to, susipažinti su paraiška, joje pateikiamais asmens duomenimis ir visais projekto vykdymo dokumentais turi teisę šios įstaigos:

- Europos Komisija;
- Europos kovos su sukčiavimu tarnyba (OLAF);
- Europos prokuratūra (EPPO);
- Europos Audito Rūmai (ECA).

Šioms institucijoms paprašius, atitinkamas paramos gavėjas turi pateikti visą tikslią ir išsamią informaciją (įskaitant išsamias sąskaitas, individualias atlyginimų ataskaitas arba kitus asmens duomenis) reikiamu formatu ir patikrinimo metu leisti patekti į patalpas.

Pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (BDAR) ir atitinkamus nacionalinės teisės aktus, asmenys, kurių duomenys įtraukti į paraišką, pateiktą pagal kvietimą, turi teisę susipažinti su visais savo asmens duomenimis, juos taisyti, o esant aplinkybėms, numatytoms taikomuose teisės aktuose, – taip pat turi teisę pareikalauti juos ištrinti arba apriboti galimybę juos tvarkyti ir perkelti. Asmenys, su kuriais tai susiję, prašymą ar klausimus dėl savo asmens duomenų tvarkymo gali pateikti ALF.

6. APeliacijų IR SKUNDŲ PATEIKIMAS IR SVARSTYMAS

Dėl paraiškų vertinimo pareiškėjai gali teikti apeliacijas ir skundus.

Apelacijos teikiamos dėl administracinio tinkamumo vertinimo metu galimai įvykusių faktinių klaidų ar procedūrinių neatitikimų el. paštu info@olf.lt. Pareiškėjams per 3 darbo dienas atsiučiamas patvirtinimas, kad apeliacija yra gauta.

Apelacijos nagrinėjamos Apeliaciniame komitete, kuris gali priimti vieną iš šių sprendimų:

- Apeliaciją tenkinti ir paraišką teikti tolesniam vertinimui;
- Apelacijos netenkinti.

Skundai teikiami dėl paraiškų kokybės vertinimo ar dėl gero valdymo ir skaidrumo principų pažeidimų ALF darbuotojų tiesioginėje veikloje, interesų konflikto ar diskriminavimo apraiškų, netinkamų sprendimų, projektų sutarčių nuostatų pažeidimų ALF finansuotuose projektuose.

Svarstomi tie skundai, kurie pateikiami el. paštu pranesejai@olf.lt ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, einančias po pranešimo apie sprendimą išsiuntimo dienos. Gavus skundą ir (ar) pranešimą per 3 darbo dienas jį pateikusiam asmeniui išsiunčiamas patvirtinimas, kad skundas yra užregistruotas ir bus išnagrinėtas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo jo gavimo datos. Per nurodytą laiką tokio patvirtinimo negavus, **siuntėjas gali kreiptis į ALF el. paštu info@olf.lt.**

Skundus nagrinėja Skundų komitetas, kurį sudaro su programa nesusiję ALF darbuotojai, ALF tarybos pirmininkas (-ė) ir anksčiau nedalyvavę paraiškų vertinimo procedūroje išorės ekspertai. Apsvarstęs skundą dėl paraiškos kokybės vertinimo, Skundų komitetas gali teikti rekomendacijas ALF dėl paraiškų kokybės vertinimo proceso tobulinimo, tačiau paraiškos įvertinimas nekeičiamas.

Apie skundų ir paraiškų vertinimą pareiškėjai informuojami el. paštu, iš kurio skundas ar apeliacija buvo gauta.

Detalesnė apeliacijų pateikimo tvarka bei skundų teikimo ir nagrinėjimo tvarka skelbiami <https://olf.lt/verta/>.

7. PAREIŠKĖJŲ KONSULTAVIMAS

Visa informacija skelbiama ALF interneto svetainėje adresu www.olf.lt. Daugiau informacijos apie programą ir jos kvietimus teikiama el. paštu info@olf.lt.